

Харківський національний університет імені В.Н. Каразіна

Факультет соціологічний

Кафедра соціології

«ЗАТВЕРДЖУЮ»

В.о. завідувачки кафедри

 Людмила СОКУРЯНСЬКА

28 серпня 2023 р.

**ПЛАН РОБОТИ КАФЕДРИ
СОЦІОЛОГІЇ**

на 2023-2024 навчальний рік

Обговорено і ухвалено на засіданні кафедри,
протокол № 1 від 28 серпня 2023 р.

1. Методична робота

Завдання на навчальний рік:

- **Забезпечити освітній процес в дистанційному форматі.**
- **Забезпечити, за можливості, проведення у змішаному форматі форм освітнього процесу, видів навчальних занять або виконання окремих освітніх компонентів, які потребують проведення на навчально-лабораторному обладнанні згідно з концепцією змішаного навчання в Каразінському університеті та проєкту 2.8. «Електронне навчання» (створення ефективного динамічного балансу аудиторної та дистанційної форм навчання) Стратегії розвитку університету на 2019-2025 роки.**

Види роботи, заходи	Підсумковий результат	Виконавець	Відмітка про виконання
Скласти графік консультацій викладачів кафедри	Затвердження графіку консультацій на засіданні кафедри, вересень-жовтень 2023 р.	Сокурянська Л.Г., Гребеннікова С.І.	
Скласти графік відкритих лекцій викладачів кафедри	Затвердження графіку відкритих лекцій на засіданні кафедри, вересень-жовтень 2023 р.	Сокурянська Л.Г., Гребеннікова С.І.	
Скласти план видань навчально-методичної літератури на 2023-2024 навчальний рік	Затвердження плану видань навчально-методичної літератури на засіданні кафедри, листопад 2023 р.	Сокурянська Л.Г.	
Підготувати завдання для підсумкового контролю знань на осінній та весняний семестри	Затвердження завдань для підсумкового контролю знань на засіданні кафедри, листопад 2023 р., березень 2024 р.	Сокурянська Л.Г., викладачі кафедри	
Провести засідання методичного семінару	Засідання методичного семінару, листопад 2023, квітень 2024 р.	Сорока Ю.Г.	
Підготувати анотації та програми дисциплін за вибором на 2024-2025 навчальний рік	Анотації дисциплін за вибором, квітень 2024 р.	Викладачі кафедри	
Підготувати анотації та програми міжфакультетських дисциплін на 2024-2025 навчальний рік	Анотації міжфакультетських дисциплін, квітень 2024 р.	Викладачі кафедри	
Оновити або розробити робочі програми навчальних дисциплін	Затвердження робочих програм на засіданні кафедри, червень 2024 р.	Сокурянська Л.Г., викладачі кафедри	
Оновити програми виробничої, педагогічної та переддипломної практик на 2024-2025 навчальний рік	Затвердження програм практик на засіданні кафедри, червень 2024 р.	Сокурянська Л.Г., Борисов Р.І., Голіков О.С., Дейнеко О.О., Кутирнова В.І.	

Оновити навчально-методичні комплекси з усіх навчальних дисциплін, що викладатимуться в 2024-2025 навчальному році	Розміщення оновлених матеріалів на веб-сайті Протягом року	Викладачі кафедри, Сокурянська Л.Г., Гребеннікова С.І.	
Проводити обговорення відкритих лекцій викладачів після їхнього відвідування	Відвідування відкритих лекцій Протягом року	Викладачі кафедри, Сокурянська Л.Г.	
Проводити зустрічі зі стейкхолдерами з метою обговорення питань поліпшення професійної підготовки майбутніх фахівців-соціологів	Внесення змін до робочих навчальних планів Протягом року	Сокурянська Л.Г., Ніколаєвська А.М.	
В межах проєкту 2.8. «Електронне навчання» Стратегії розвитку університету на 2019-2025 роки підготувати дистанційні курси з навчальних дисциплін: <ul style="list-style-type: none"> • «Методика викладання соціологічних дисциплін»; • «Вступ до соціокультурної антропології»; • «Соціологія сім'ї та молоді» 	Дистанційні курси навчальних дисциплін	Голіков О.С., Сокурянська Л. Г. Філіппова О. А.	

2. Наукова робота, інноваційна діяльність та підготовка докторів філософії (кандидатів наук), докторів наук

Завдання на навчальний рік:

Види роботи, заходи	Підсумковий результат	Виконавець	Відмітка про виконання
Заслухати звіти аспірантів: <i>Пристапа М., Тягло В., Довбиш Н.</i>	Затвердження звітів на засіданні кафедри, до 20 вересня 2023 р.	Сокурянська Л.Г., наукові керівники, аспіранти	
Затвердити теми магістерських робіт (СТ-61)	Затвердження тем на засіданні кафедри, жовтень 2023 р.	Наукові керівники, Солдатенко І.О.	
Затвердити теми магістерських робіт (СТ-51)	Затвердження тем на засіданні кафедри, жовтень 2023 р.	Наукові керівники, Сокурянська Л.Г., Кутирьова В.І., Зубарев О.С., Голіков О.С.	
Затвердити теми бакалаврських робіт (СПМ-44)	Затвердження тем на засіданні кафедри, жовтень 2023 р.	Наукові керівники, Сокурянська Л.Г., Кутирьова В.І.	
Затвердити теми курсових робіт	Затвердження тем курсових робіт на засіданні кафедри, жовтень 2023 р., лютий 2023 р.	Наукові керівники: (Історія класичної соціології (Зубарев О.С., Мусяєздов О.О.), Новітні соціологічні теорії (Голіков О.С.); курсова робота 6 (Сокурянська Л.Г.)	
Взяти участь в організації та проведенні «Школи молодого соціолога»	Розміщення інформації на веб-сайті, участь у «Школі молодого соціолога»	Сокурянська Л.Г.	

Провести попередній захист магістерських робіт	Попередній захист магістерських робіт, листопад 2023 р.	Наукові керівники, Сокурянська Л.Г.	
Провести попередній захист бакалаврських робіт	Попередній захист бакалаврських робіт, квітень 2023 р.	Наукові керівники, Сокурянська Л.Г.	
Провести обговорення наукової доповіді за результатами дисертаційної роботи <i>Пристипи М.</i>	Обговорення дисертаційної роботи на засіданні кафедри, січень 2024 р.	Сокурянська Л.Г., Голіков О.С.	
На виконання проєктів 1.1 «Підвищення конкурентної здатності університетської науки у світовому академічному просторі» та 3.6. «Міжнародні грантові програми» (стимулювання участі університетських підрозділів, викладачів і науковців у міжнародних грантових програмах) Стратегії розвитку університету на 2019-2025 роки:			
Взяти участь у конкурсах заявок на виконання науково-дослідних робіт	Підготовка заявок протягом року	Сокурянська Л.Г., Борисов Р.І., Голіков О.С.	
Взяти участь у реалізації наукових проєктів	Протягом року	Викладачі кафедри	
Взяти участь у підготовці та проведенні соціологічного дослідження «(Не)прозоре суспільство: між приваті та свободою» разом зі студентами спеціальності 051 Соціологія	Протягом року	Сокурянська Л.Г., Борисов Р.І.,	
Взяти участь у підготовці та проведенні Міжнародної конференції студентів та аспірантів «Соціологія у (пост)сучасності», підготувати виступи та публікації студентів, аспірантів.	Участь у Міжнародній конференції студентів та аспірантів «Соціологія у (пост)сучасності»	Сокурянська Л.Г., Голіков О.С., Борисов Р.І.	
Підготувати та провести XVII міжнародну науково-практичну конференцію «Якубінська наукова сесія» (5 квітня 2024 року)	Розміщення інформації на веб-сайті, участь у конференції, підготовка звіту та розміщення його на веб-сайті, 5 квітня 2024 року	Сокурянська Л.Г., викладачі, співробітники	
Підготувати та провести (спільно з соціологами Львівської політехніки) XIV Міжнародну наукову конференцію «Соціологія - соціальна робота та соціальне забезпечення: регулювання соціальних проблем» (травень 2024 року)	Розміщення інформації на веб-сайті, участь у конференції, підготовка звіту та розміщення його на веб-сайті, травень 2024 року	Сокурянська Л.Г., викладачі, співробітники	
Відредагувати та підготувати до видання 2 випуски Вісника Харківського національного університету імені В. Н. Каразіна. Серія «Соціологічні дослідження сучасного суспільства: методологія, теорія, методи» (№ 49/2023, № 50/2024).	Видання збірки наукових праць, протягом року	Сокурянська Л.Г., Голіков О.С., Остроухова Г.С.	
Відредагувати та підготувати до видання 2 випуски «Українського соціологічного журналу» (№ 29/2023, № 30/2024).	Видання журналу, протягом року	Сокурянська Л.Г., Філіппова О.А., Остроухова Г.С.	
Провести засідання відкритого теоретичного семінару кафедри соціології «(Не)прозоре суспільство: між приваті та свободою» (листопад 2023 року)	Розміщення інформації на веб-сайті, участь у семінарі, підготовка звіту та розміщення його на веб-сайті	Сокурянська Л.Г., Сорока Ю.Г., Борисов Р.І.	

Взяти участь у проведенні «Дня науки» в ХНУ імені В.Н. Каразіна (30 вересня 2023 року)	30 вересня 2023 року		
--	----------------------	--	--

3. Організаційна, навчально-виховна робота, розвиток матеріальної бази

Завдання на навчальний рік:

- Провести «День кафедри соціології» для студентів I курсу соціологічного факультету (грудень 2023 р.).
- Взяти участь в організації та проведенні свята «День факультету».
- Взяти участь у проведенні «Тижня науки», організованого СНТ соціологічного факультету (Голіков О.С., Борисов Р.І., Сокурянська Л.Г.)
- Подати заявку на придбання багатофункціонального пристрою або лазерного принтера.

Види роботи, заходи	Підсумковий результат	Виконавець	Відмітка про виконання
На виконання проєкту 2.4. «Ефективний куратор» Стратегії розвитку університету на 2019-2025 роки призначити кураторів студентських груп та обговорювати результати їхньої діяльності на засіданнях кафедри	Затвердження кураторів (вересень 2023) та обговорення результатів їхньої діяльності на засіданнях кафедри (протягом року)	Куратори: Сокурянська Л.Г., Ніколаєвська А.М.	
Проводити кураторські години	Протягом року	Сокурянська Л.Г., Ніколаєвська А.М.	
Проводити засідання кафедри (1 раз на місяць)	Засідання кафедри протягом року	В.о. завідувачки кафедри Сокурянська Л.Г.	
Затвердити комісії з захисту курсових робіт	Затвердження складу комісій на засіданні кафедри (вересень 2023)	В.о. завідувачки кафедри Сокурянська Л.Г.	
На виконання проєкту 2.6 «Практична складова освітнього процесу» Стратегії розвитку університету на 2019-2025 роки організувати виробничу, педагогічну та переддипломну практики студентів; провести студентські навчальні конференції за підсумками практик	Протягом року	Сокурянська Л.Г., Борисов Р.І., Голіков О.С., Дейнеко О.О.	
Залучати студентів до участі у виконанні науково-дослідних робіт та представлення їх на конкурс студентських наукових проєктів	Підготовка робіт для участі в конкурсі	Викладачі кафедри	
На виконання проєкту 2.1 «Абітурієнт Каразінського» Стратегії розвитку університету на 2019-2025 роки посилити пошук нових можливостей популяризації університету для залучення талановитих та мотивованих вступників на бакалаврські та магістерські програми, проводити профорієнтаційну роботу	Протягом року	Викладачі кафедри	
Скласти пропозиції до плану закупівель на 2024 рік	Пропозиції до плану закупівель	Гребеннікова С.І., Сокурянська Л.Г.	
Заслухати звіти викладачів кафедри про виконання індивідуального плану роботи	Затвердження звітів на засіданні кафедри, червень 2024 р.	Сокурянська Л.Г., викладачі кафедри	

4. Сприяння працевлаштуванню випускників і студентів

Завдання на навчальний рік:

Види роботи, заходи	Підсумковий результат	Виконавець	Відмітка про виконання
Організувати та проводити зустрічі з потенційними роботодавцями	Електронні інформаційні розсилки, протягом року	Кутирьова В.І.	
Організувати тренінги для студентів випускних курсів з питань працевлаштування	Електронні інформаційні розсилки, протягом року	Дейнеко О.О.	
Взяти участь в організації та проведенні заходів для студентів «Старт кар'єри», «Ярмарок вакансій», «Тиждень кар'єри»	Електронні інформаційні розсилки, жовтень 2023 р.; грудень 2023 р.	Кутирьова В.І.	

5. Підвищення професійного рівня науково-педагогічних, наукових, педагогічних працівників

Форма підвищення професійного рівня	Учасники (прізвище, ініціали)	Термін виконання	Відмітка про виконання
Підвищення кваліфікації	Голіков О.С., Ніколаєвська А.М.	2 семестр 2023-2024 н.р.	

6. Зміни, доповнення плану

Дата	Розділ	Назва змін та доповнень	Термін виконання

7. Підсумки виконання плану (із зазначенням дати та номеру протоколу засідання кафедри з обговорення виконання плану роботи)

Методична робота

Наукова робота, інноваційна діяльність та підготовка докторів філософії (кандидатів наук), докторів наук

Організаційна, навчально-виховна робота, розвиток матеріальної бази

Сприяння працевлаштуванню випускників і студентів

Підвищення професійного рівня науково-педагогічних, наукових, педагогічних працівників

Затверджено на засіданні кафедри ____ червня 2024 року, протокол № _____.