

Міністерство освіти і науки України

Харківський національний університет імені В. Н. Каразіна

Кафедра прикладної соціології та соціальних комунікацій

"ЗАТВЕРДЖУЮ"



Директор педагогічно-педагогічної роботи
Олександр ГОЛОВКО

Олександр Головко 2022 р.

Робоча програма навчальної дисципліни

Менеджмент контенту веб-сайту

(назва навчальної дисципліни)

рівень вищої освіти перший (бакалаврський) рівень вищої освіти
галузь знань 06 Журналістика
(шифр і назва)
спеціальність 061 Журналістика
(шифр і назва)
освітня програма Медіакомунікації та зв'язки з громадськістю
(шифр і назва)
спеціалізація _____
(шифр і назва)
вид дисципліни обов'язкова
(обов'язкова / за вибором)
факультет соціологічний

2022/2023 навчальний рік

Програму рекомендовано до затвердження Вченою радою соціологічного факультету Харківського національного університету імені В. Н. Каразіна

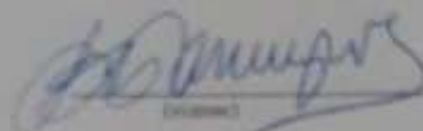
«29» червня 2022 року, протокол № 9/

РОЗРОБНИК ПРОГРАМИ: Яхура Катерина Геннадіївна, кандидат політичних наук, доцент кафедри прикладної соціології і соціальних комунікацій Харківського національного університету імені В. Н. Каразіна.

Програму схвалено на засіданні кафедри прикладної соціології та соціальних комунікацій соціологічного факультету

Протокол від «27» квітня 2022 року № 3.

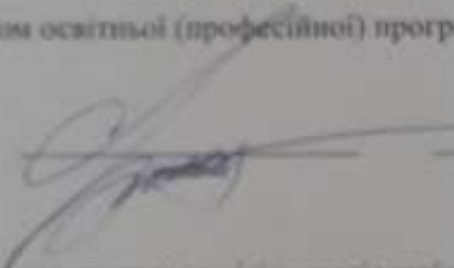
В.о. завідувача кафедри прикладної соціології та соціальних комунікацій



ВІЛЬ БАКІРОВ

Програму погоджено з гарантом освітньої (професійної) програми «Медіакомунікації та зв'язи з громадськістю»

Гарант освітньої програми

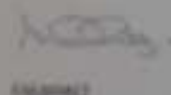


Сергій АКСЬОНОВ

Програму погоджено науково-методичною комісією соціологічного факультету

Протокол від 21» червня 2022 року № 10.

Голова науково-методичної комісії факультету



Юлія СОРОКА

ВСТУП

Програма навчальної дисципліни «Контент-менеджмент веб-сайту» складена відповідно до освітньо-професійної програми підготовки студентів першого рівня вищої освіти спеціальності «Медіакомунікації та зв'язки з громадськістю».

1. Опис навчальної дисципліни

1.1. Мета викладання навчальної дисципліни – надання теоретичних знань та практичних навичок щодо координації робіт зі створення контенту та змістовного наповнення веб-ресурсів, проведення їх експертизи, формування рекомендацій стосовно їх корекції відповідно до загальноприйнятих веб-стандартів; вивчення основ пошукової оптимізації веб-контенту (Search Engine Optimization, SEO) та систем управління змістовним наповненням веб-сайту (Content Management System, CMS); формування розуміння принципів та засад розробки комплексного веб-проекту.

1.2. Основні завдання вивчення дисципліни

- розуміти специфіку побудови архітектури веб-сайту, її етапів, зокрема створення зручної та зрозумілої навігаційної системи веб-сайту;
- вміти розробляти унікальний, оптимізований текстовий та графічний контент для веб-ресурсів з урахуванням потреб цільової аудиторії, розрізняти його основні типи та способи формування;
- знати принципи роботи із розповсюдженими системами управління контентом (CMS), правила розміщення та актуалізації веб-контенту.

знати:

- специфіку процедури пошуку, аналізу та формування текстового контенту для веб-сайтів;
- основні стандарти адаптації текстового контенту до вимог веб-простору;
- програми та методи опрацювання графічного контенту;
- правила та засади оптимізації контенту (SEO);
- устрій та функціональні можливості системи управління контентом (CMS).

володіти:

- ключовими поняттями, критеріями та засадами контент-менеджменту;
- базовими знаннями мови гіпертекстової розмітки (HTML), необхідних для оформлення контенту в рамках веб-сайтів;
- методами оптимізації та просування контенту у веб-середовищі;
- інструментарієм системи управління контентом з метою створення сторінок веб-сайту;
- техніками створення гіпертекстової структури веб-сайту;
- навичками розміщення та актуалізації контенту через CMS;
- вміннями розроблювати структуру (архітектуру) веб-сайту або пропозиції щодо її вдосконалення;
- навичками розробки медіа-плану зі створення та оприлюднення контенту;
- вміннями створення унікального тематичного контенту;
- техніками опрацювання та розміщення графічного та медіа-контенту;
- основами типографіки для оформлення текстового контенту.

1.3. Кількість кредитів – 5.

1.4. Загальна кількість годин – 150.

1.5. Характеристика навчальної дисципліни	
Нормативна	
Денна форма навчання	Заочна (дистанційна) форма навчання
Рік підготовки	
4-й	—
Семестр	
7-й	—
Лекції	
24 год.	—
Практичні, семінарські заняття	
24 год.	—
Лабораторні заняття	
0 год.	—
Самостійна робота	
102 год.	—
у тому числі індивідуальні завдання	
—	—

1.6. Заплановані результати навчання

Розуміння комплексної процедури побудови веб-сайту та підготовки проектної документації щодо його змістовного наповнення; вміння формувати унікальний, оптимізований текстовий та графічний контент; знання основних технік SEO та функціоналу CMS; вміння розроблювати концепції нових та оптимізовувати роботу поточних веб-проектів.

Згідно з вимогами освітньо-професійної (освітньо-наукової) програми, здобувачі мають набути компетентності та демонструвати такі результати навчання:

Перелік предметних компетентностей здобувача вищої освіти

Загальні компетентності (ЗК):

ЗК01. Здатність застосовувати знання в практичних ситуаціях.

ЗК03. Здатність працювати в команді.

ЗК04. Здатність бути критичним і самокритичним.

ЗК05. Володіння основними методами, способами і засобами одержання, зберігання, переробки інформації, мати навички роботи з комп'ютером.

ЗК06. Здатність діяти соціально, відповідально та свідомо.

ЗК08. Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями.

ЗК09. Здатність використовувати інформаційні та комунікаційні технології.

ЗК10. Здатність генерувати нові ідеї.

Спеціальні (фахові) компетентності (СК):

СК04. Здатність збирати, аналізувати та узагальнювати соціальну інформацію з використанням соціологічних методів.

СК06. Володіння базовими навичками створення текстів і документів, що використовуються в соціології, у сфері зв'язків з громадськістю та реклами.

СК08. Здатність дотримуватися у своїй діяльності норм професійної етики соціолога, фахівця у сфері реклами, зв'язків з громадськістю.

СК09. Уміння обговорювати професійні проблеми, відстоювати свою точку зору, пояснювати сутність явищ, подій, процесів, робити висновки, давати аргументовані відповіді.

СК10. Володіння навичками роботи в організації / відділі реклами, маркетингу, зв'язків з громадськістю.

Програмні результати навчання (РН):

РН02. Здатність збирати, аналізувати та узагальнювати соціальну інформацію з використанням соціологічних методів.

РН04. Пояснювати закономірності та особливості розвитку і функціонування соціальних явищ у контексті професійних завдань в сфері соціології, реклами та зв'язків з громадськістю.

РН05. Вільно спілкуватися державною та іноземною / іноземними мовами усно і письмово з професійних питань.

РН06. Ефективно виконувати різні ролі (зокрема організатора, комунікатора, критика, генератора ідей, виконавця тощо) у команді в процесі вирішення фахових задач сфері соціології, реклами та зв'язків з громадськістю, дотримуючись професійних етичних норм.

РН07. Вміння використовувати інформаційно-комунікаційні технології у процесі пошуку, збору та аналізу соціологічної інформації.

РН12. Володіння знаннями і навичками роботи в соціологічних службах, прес-центрах, прес-службах, у засобах масової інформації, відділах реклами, зв'язків з громадськістю, в комунікаційних агентствах.

2. Тематичний план навчальної дисципліни

Розділ 1. Основи контент-менеджменту: підготовка, обробка та розміщення контенту.

Тема 1. Поняття і типологія контент-менеджменту. Сутність і завдання роботи контент-менеджера.

Поняття контенту, його основні характеристики. Правила змістовного наповнення веб-сайту. Способи створення контенту. Значення контенту у просуванні веб-сайту: унікальність, оптимізація, трастовість тощо. Навички та обов'язки контент-менеджера.

Тема 2. Принципи та стандарти супроводу веб-ресурсів.

Цілі та завдання створення веб-сайту. Діяльність Консорціуму Всесвітньої павутини (W3C). Приклади веб-стандартів. Характеристики сучасних веб-стандартів. Поняття «семантичної павутини». Складові веб-документу. Переваги дотримання веб-стандартів.

Тема 3. Етапи створення веб-сайту.

Характеристика можливих завдань розробки веб-сайту. Передпроектні дослідження, визначення цільової аудиторії веб-сайту. Оформлення брифу на створення сайту. Вимоги (технічне завдання) до створення веб-сайту. Розробка дизайну, верстки та програмної частини проекту. Інформаційне наповнення веб-сайту. Тестування готового веб-продукту в інтернет-середовищі. Оптимізація та позиціонування веб-сайту.

Тема 4. Роль навігаційної системи у процесі розробки веб-продукту.

Поняття системи навігації веб-сайту. Критерії зручності користування веб-сайтом. Основні вимоги до навігаційної системи. Види навігації: функціональна та візуальна. Типи та структура навігаційної системи веб-сайту.

Тема 5. Принципи створення меню веб-сайту, його типи.

Поняття структури веб-сайту. Меню як різновид навігаційної системи веб-сайту. Основні типи меню. Функціональне навантаження меню. Стили меню. Приклади веб-сайтів з ефективно реалізованими тематичними меню. Перелік ключових помилок, яких необхідно уникати при розробці меню веб-сайту.

Тема 6. HTML-розмітка: створення сторінок веб-сайту та форматування тексту.

Поняття та сутність HTML (HyperText Markup Language). Структура веб-сторінки. Оформлення сторінки веб-сайту за допомогою тегів мови HTML. Форматування тексту через теги HTML: управління абзацами, структурою документа, стилем тексту. Оформлення таблиць. Прописування скриптів для випадючого меню.

Тема 7. Обробка та розміщення графічного та медіа контенту.

Параметри та стандарти підготовки зображень для розміщення на веб-сайті. Форматування тексту у контексті розміщення зображень. Підписи до ілюстрацій. Надписи та позначки на ілюстраціях. Поняття стилю веб-сайту. Функціональні можливості відкритих програм для обробки зображень.

Тема 8. Елементи та специфічні види текстового контенту.

Оформлення рубрикаторів та переліків. Оформлення стилю назв. Скорочення. Числа та знаки. Оформлення дати та часу. Цитати. Посилання всередині тексту. Оформлення таблиць, текстів документів, додаткових текстів.

Розділ 2. Контент-менеджмент як універсальний інструмент просування веб-сайту: практичні аспекти

Тема 1. Система управління контентом (CMS).

Поняття та принципи роботи CMS. Види CMS. Вимоги до систем управління контентом. Основні переваги CMS. Різновиди та функції CMS. Приклади безплатних та платних систем управління контентом. Типи CMS.

Тема 2. Аспекти композиційного оформлення тексту. Правила веб-типографіки.

Основні принципи оформлення композиції текстового контенту в рамках веб-сайту. Склад та ієрархічна послідовність елементів тексту. Принципи розміщення допоміжних складових тексту. Оформлення текстового контенту за основними стандартами веб-типографіки.

Тема 3. Принципи та правила написання унікальних текстів.

Збір та аналіз інформації для підготовки текстових матеріалів. Переваги й недоліки копірайтингу. Поняття веб-райтингу. Правила дотримання стилістичного викладу матеріалу. Стандарти написання текстів для веб-сайту.

Тема 4. Ньюсмейкінг як метод просування веб-ресурсу.

Поняття ньюсмейкінгу. Роль ньюсмейкінгу у процесі змістовного наповнення веб-сайту. Правила оформлення та подання новин. Типи інформаційних повідомлень.

Тема 5. SEO-оптимізація контенту.

Поняття та види SEO-оптимізації. Правила написання оптимізованих текстів для користувачів та для пошукових систем. Створення метатегів та їх оптимізація. Перелінювання сторінок веб-сайту.

Тема 6. Змістовне наповнення веб-сайту за допомогою CMS.

Основний функціонал систем управління сайтом. Візуальний редактор як інструмент розміщення веб-контенту. Основні модулі, необхідні для роботи веб-сайту. Технологія створення структури сайту (меню сторінки). Оформлення стрічки подій на веб-сайті.

Тема 7. Соціальні медіа як інструмент керування контентом.

Типи соціальних мереж, їх функціональні можливості та відмінності. Правила оформлення контенту в соціальних мережах. Роль соціальних мереж у просуванні веб-сайту. Правила створення хештегів, їх роль в оптимізації контенту.

Тема 8. Медіапланування: засади та принципи.

Опис мети та завдань медіаплану для інформаційного супроводу веб-сайту. Аналіз цільової аудиторії. Розробка стратегії з вирішення завдань веб-сайту. Визначення пріоритетних рекламних каналів. Оптимізація медіаплану.

3. Структура навчальної дисципліни

Назви розділів і тем	Кількість годин											
	денна форма						заочна форма					
	усього	у тому числі					усього	у тому числі				
		л	п	лаб.	інд.	с. р.		л	п	лаб.	інд.	с. р.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Розділ 1. Основи контент-менеджменту: підготовка, обробка та розміщення контенту												
Тема 1. Поняття і типологія контент-менеджменту. Сутність і завдання роботи контент-менеджера	8	1	1	–	–	6	–	–	–	–	–	–
Тема 2. Принципи та стандарти супроводу веб-ресурсів	8	1	1	–	–	6	–	–	–	–	–	–
Тема 3. Етапи створення веб-сайту	9	2	2	–	–	5	–	–	–	–	–	–
Тема 4. Роль навігаційної системи у процесі розробки веб-продукту	10	2	2	–	–	6	–	–	–	–	–	–
Тема 5. Принципи створення меню веб-сайт, його типи	10	2	2	–	–	6	–	–	–	–	–	–
Тема 6. HTML-розмітка: створення сторінок веб-сайту та форматування тексту	10	2	2	–	–	6	–	–	–	–	–	–
Тема 7. Обробка та розміщення графічного та медіа контенту	7	1	1	–	–	5	–	–	–	–	–	–
Тема 8. Елементи та специфічні види текстового контенту	7	1	1	–	–	5	–	–	–	–	–	–
Разом за розділом 1	69	12	12	–	–	45	–	–	–	–	–	–
Розділ 2. Контент-менеджмент як універсальний інструмент просування веб-сайту: практичні аспекти												
Тема 1. Система управління контентом (CMS)	10	1	1	–	–	8	–	–	–	–	–	–
Тема 2. Аспекти композиційного	12	1	1	–	–	10	–	–	–	–	–	–

оформлення тексту. Правила веб-типографіки												
Тема 3. Принципи та правила написання унікальних текстів	12	2	2	–	–	8	–	–	–	–	–	–
Тема 4. Ньюсмейкінг як метод просування веб-ресурсу	10	2	2	–	–	6	–	–	–	–	–	–
Тема 5. SEO-оптимізація контенту	10	2	2	–	–	6	–	–	–	–	–	–
Тема 6. Змістовне наповнення веб-сайту за допомогою CMS	12	2	2	–	–	8	–	–	–	–	–	–
Тема 7. Соціальні медіа як інструмент керування контентом	8	1	1	–	–	6	–	–	–	–	–	–
Тема 8. Медіапланування: засади та принципи	7	1	1	–	–	5	–	–	–	–	–	–
Разом за розділом 2	81	12	12	–	–	57	–	–	–	–	–	–
	150	24	24	–	–	102	–	–	–	–	–	–

4. Теми семінарських (практичних, лабораторних) занять

№ з/п	Назва теми	Кількість годин
Розділ 1. Основи контент-менеджменту: підготовка, обробка та розміщення контенту		
1	Створення веб-проекту: презентація цілей, завдань, аналіз конкурентного середовища.	1
2	Створення веб-сайту. Первинне змістовне наповнення.	1
3	Розробка тематичного меню веб-сайту.	1
4	HTML-розмітка текстового контенту.	2
5	Розробка навігаційної системи веб-проекту.	2
6	Підготовка текстового контенту до публікації на веб-сайті.	2
7	Робота з графічним контентом.	1

8	Оформлення додаткових елементів до текстового контенту.	1
Розділ 2. Контент-менеджмент як універсальний інструмент просування веб-сайту: практичні аспекти		
9	Система управління контентом.	1
10	Підготовка контенту за правилами веб-типографіки.	2
11	Створення унікальних текстів для веб-проекту.	2
12	Оформлення подієвої стрічки для веб-сайту.	1
13	Розроблення контенту за правилами SEO.	2
14	Розміщення контенту на веб-сайті через CMS на прикладі Wordpress.	2
15	Соціальні медіа: формування, розміщення та просування контенту.	2
16	Підготовка та опрацювання медіаплану.	1
	Разом	24

5. Завдання для самостійної роботи

№ з/п	Види, зміст самостійної роботи	Кількість годин
1	Опис та обґрунтування концепції веб-сайту: аналіз конкурентного середовища, формування мети та завдань проекту, розробка тематичного меню сайту. Необхідно: оцінити конкурентне середовище (30 веб-ресурсів) із зазначенням позитивних і негативних аспектів (дизайн, функціонал, контент); описати пропозиції щодо доменного імені із аргументацією; формування мети та завдань веб-сайту, аналіз і опис цільової аудиторії; розробити проект основного меню веб-сайту.	8
2	Підготовка брифу на створення сайту. Необхідно заповнити запропоновану форму з врахуванням вимог та завдань власного веб-проекту.	8
3	HTML-розмітка: оформлення тексту/ За допомогою тегів мови HTML, зокрема тих, що використовуються для форматування тексту, необхідно підготувати контент для розміщення на веб-сайті.	7
4	Підготовка матеріалів до публікації на веб-сайті. Необхідно здійснити коректорську правку та форматування тексту. Внесені правки необхідно прокоментувати: виділити текстовий елемент, зайти до розділу «Рецензування», обрати пункт «Створити примітку», написати пояснення, що саме було змінено.	7
5	Робота з графічним контентом. Необхідно підібрати тематичні зображення, які найточніше ілюструватимуть запропоновані події, та підготувати їх до публікації на веб-сайті. Підготувати інформативне зображення про зазначені події для розміщення у соціальних мережах, використовуючи сервіс canva.com. Зображення має містити інформацію, що висвітлить основний зміст події.	7
6	Композиційне наповнення веб-сторінки.	8

	Необхідно запропонувати як мінімум 2 варіанти розташування зазначеного переліку елементів та рубрик у вигляді блок-схеми індексної сторінки веб-сайту.	
7	Оформлення тексту за правилами веб-типографіки. Необхідно підготувати текст до публікації, керуючись правилами веб-типографіки. Внесені правки потрібно описати.	7
8	Підготовка контенту для наповнення власного веб-проекту. Необхідно розробити тематичний текстовий та графічний контент для кожного пункту меню власного веб-проекту та розмістити його. Підготувати матеріали для подієвої стрічки веб-сайту та розмістити їх.	8
9	Робота з контентом для соціальних медіа. Необхідно розробити тематичний контент для розміщення в соціальних медіа (Facebook, Instagram) з урахуванням специфіки кожної з зазначених мереж.	6
10	Розробка медіаплану. Описати цілі, методи, концепцію та інструменти просування довершеного веб-проекту.	6
	Разом	72

6. Індивідуальний проєкт

Реалізація власного веб-проекту.

Виконання завдання передбачає такі етапи роботи: розробка концепції веб-сайту, формування та розміщення унікального, оптимізованого тематичного контенту, підготовка проектної документації щодо його змістовного наповнення та просування, презентація проєкту.

7. Методи навчання

Під час викладання дисципліни використовуються такі методи: лекції, пояснення, виступи, групові практичні завдання, індивідуальні практичні завдання, підготовка презентаційних матеріалів, опрацювання навчальної та наукової літератури.

8. Методи контролю

Моніторинг та контроль знань з навчальної дисципліни сприяє виявленню відповідності рівня отриманих студентами знань, вмінь та навичок вимогам нормативних документів, що регламентують сферу вищої освіти. Навчальним планом та програмою навчальної дисципліни передбачено низку завдань практичної спрямованості.

За виконання завдань протягом семестру студенти мають можливість отримати певну суму балів, що є підставою для допуску до складання іспиту.

Програмою навчальної дисципліни передбачено проведення поточного, модульного, підсумкового та семестрового контролю.

Поточний контроль включає усне індивідуальне опитування на лекціях і семінарах за контрольними питаннями поточної та попередніх тем, проведення термінологічних диктантів, виконання самостійних практичних завдань.

Модульний контроль передбачає перевірку знань, умінь студентів з розділу тем (модуля).

Підсумковий контроль полягає у перевірці рівня засвоєння знань, умінь і навичок студентів за семестр, на період завершення курсу навчання, спрямований на виявлення

системи і структури знань студентів та передбачає презентацію власного веб-проекту, підготовка якого потребує розуміння та оволодіння повним комплексом тем навчальної дисципліни.

Семестровий контроль проводиться у формі письмового іспиту.

9. Схема нарахування балів

Поточний контроль, самостійна робота, індивідуальні завдання																		Екзамен	Сума		
Розділ 1								Розділ 2								Контрольна робота, передбачена навчальним планом				Індивідуальний проєкт	Разом
T1	T2	T3	T4	T5	T6	T7	T8	T9	T10	T11	T12	T13	T14	T15	T16	1	2			15	60
10								15								10	10				

T1, T2 ... – теми розділів.

Критерії оцінювання поточного контролю

Високий рівень 2–3 бали	Відповідь студента характеризується повним, глибоким та змістовним знанням теоретичного і практичного матеріалу з теми. Систематична активна участь в обговоренні тем, що вивчаються (як на лекційному, так і на семінарському заняттях), відповіді характеризуються творчим підходом.
Середній рівень 1–2 бали	Відповідь студента характеризується повним і змістовним знанням теоретичного матеріалу з теми. Несистематична участь в обговоренні практичного матеріалу, допущення неточностей у відповідях, які не характеризуються творчим креативним підходом.
Низький рівень 1 бал	Відповідь студента характеризується слабким знанням як теоретичного, так практичного матеріалу. Допущення помилок у відповідях на конкретні питання та низький рівень участі в обговоренні матеріалу, що вивчається.
Незадовільний рівень 0 балів	У студента дуже слабкий рівень знання теоретичного матеріалу; не бере участі в обговоренні теоретичного та практичного матеріалу, що вивчається; допускаються змістовні помилки у відповідях на конкретні питання.

Критерії оцінювання контрольної роботи

Відповідь повна, змістовна, з однією незначною помилкою.	9–10 балів
Відповідь повна, але з двома-трьома незначними помилками.	7–8 балів
Відповідь не досить повна та (або) із суттєвими помилками.	5–6 балів
Відповідь не досить повна, містить суттєві змістовні помилки.	1–5 балів
Відповідь майже відсутня та (або) не відповідає суті запитання.	0 балів

Критерії оцінювання індивідуальної роботи

Високий рівень 13–15 балів	Студент змістовно виконав зазначені етапи роботи: розробка концепції веб-сайту, формування та розміщення унікального, оптимізованого тематичного контенту, підготовка проектної документації щодо його змістовного наповнення та просування.
Середній рівень 8–12 балів	Студент виконав зазначені етапи роботи: розробка концепції веб-сайту, формування та розміщення унікального, оптимізованого тематичного контенту, підготовка проектної документації щодо його змістовного наповнення та просування. Проте, певний етап (або всі етапи) мають змістовні неточності.
Низький рівень 3–7 балів	Студент частково виконав зазначені етапи роботи: розробка концепції веб-сайту, формування та розміщення унікального, оптимізованого тематичного контенту, підготовка проектної документації щодо його змістовного наповнення та просування. Разом з тим, певний етап (або всі етапи) мають змістовні неточності.
Незадовільний рівень 0 балів	Студент виконав менше половини зазначених етапів роботи. Представлені матеріали мають змістовні неточності.

Шкала оцінювання

Сума балів за всі види навчальної діяльності протягом семестру	Оцінка
90–100	відмінно
70–89	добре
50–69	задовільно
1–49	незадовільно

10. Рекомендована література

Основна література

- Бердишев С. Н. Рекламний текст: методика складання та оформлення. Київ. 2008. 251 с.
- Вебер Л. Ефективний маркетинг в Інтернеті. Соціальні мережі, блоги, Twitter та інші інструменти просування в Мережі. Київ. 2010. 320с.
- Вертайм К., Фенвік Я. Цифровий маркетинг. Як збільшити продажі за допомогою соціальних мереж, блогів, вікі-ресурсів, мобільних телефонів і інших сучасних технологій. Київ. Київ. 2010. 384 с.
- Каплунов Д. Королі соціальних мереж. Як підвищувати популярність, залучати нових клієнтів та будувати особистий бренд у соціальних мережах за технологією Social Selling. Київ: Видавництво Букшеф, 2022. 432 с.
- Кеннелл Ш., Тревіс Б. Секрети YouTube. Посібник зі зростання кількості підписників та прибутку за допомогою відеовпливу / Переклад з англійської О. Асташов. Київ: Book Chef, 2021. 204 с.
- Костюченко І. Копірайтинг в алгоритмах. Київ: ІРІО, 2021. 128 с.
- Кудряшов Д., Козлов Є. Адміністратор Instagram. Керівництво із заробітку. Київ: Book Chef, 2019. 320 с.
- Левін М. Сторітелінг для очей, вух і серця. Київ: Наш формат, 2020. 184 с.
- Мільчин А. Е. Методика редагування тексту: навч. для вузів. Київ. 2005. 523 с.
- Мільчин А. Е. Довідник видавця: Редакційно-вид. оформлення видання. Київ. 2005. 1084 с.
- Нілова Лілія «Поп-арт-маркетинг. Insta-грамотність та контент-стратегія». Київ. 2018. 288 с.
- Рекламний текст: семіотика і лінгвістика. Київ. 2008. 270 с.
- Роуз Р., Пуліцці Д. Управління контент-маркетингом. Практичний посібник зі створення лояльної аудиторії для вашого бізнесу. Київ. 2014. 240 с.
- Снайдер Б. Як блискавично писати живучі тексти. Врятуйте кицьку! / Переклад з англійської Н. Климчук. Харків: Віват, 2021. 240 с.
- Стелзнер М. Контент-маркетинг. Нові методи залучення клієнтів в епоху Інтернету. Київ. 2012. 250 с.
- Халілов Д. Маркетинг в соціальних мережах. Київ. 2017. 240 с.
- Ших К. Ера Facebook. Як використовувати можливості соціальних мереж для розвитку вашого бізнесу. Київ. 2018. 304с.

Ann Handley. Everybody Writes. Your Go-To Guide to Creating Ridiculously Good Content. 383 p.

David Ogilvy. Ogilvy on Advertising. 310 p.

Jon Wuebben. Content is Currency. Developing Powerful Content for Web and Mobile. 430 p.

Lee Odden. Optimize: How to Attract and Engage More Customers by Integrating SEO, Social Media, and Content Marketing. 370 p.

Kenneth Roman и Joel Raphaelson. Writing That Works. 185 p.

10. Посилання на інформаційні ресурси в Інтернеті, відео-лекції, інше методичне забезпечення

1. Блог фірми «Artjoker». Режим доступу — <http://artjoker.ua>
2. Ресурс для освіти з питань контент-маркетингу. Режим доступу — <http://thecontentcouncil.org/>
3. <http://www.buildwebsite4u.com/> — Як створити власний веб-сайт.
4. <http://socialmediaprclass.blogspot.com/> — Social Media for Public Relations.
5. <http://contentmarketinginstitute.com/> — Content Marketing Institute.
6. <http://www.davidmeermanscott.com/> — веб-сайт Девіда Мірмана Скотта, експерта у сфері онлайн-маркетингу.
7. <https://www.artlebedev.ru/tools/typograf/> — типограф Студії Артемія Лебедева.
8. <https://www.codecademy.com/> — Codecademy.
9. <https://www.canva.com/> — додаток для роботи з графічним контентом.
10. <https://pablo.buffer.com/> — додаток для роботи з графічним контентом.
11. <https://tinyjpg.com/> — додаток для роботи з графічним контентом.
12. <http://coschedule.com/headline-analyzer> — фналізатор заголовків до статей.
13. <https://www.google.com/trends/hottrends/visualize?pn=p1> — аналіз популярних пошукових запитів.
14. <https://moz.com/researchtools/ose/> — зрозумілий інструмент аналізу посилань.
15. <https://serps.com/tools/rank-checker/> — рейтинг ключових слів.
16. <https://www.xml-sitemaps.com/> — генератор мап сайту в форматі XML і HTML.
17. <https://www.canva.com/font-combinations/> — пошук ідеальної комбінації шрифтів для вашого веб-проекту.
18. <https://fonts.google.com/> — безкоштовні шрифти, оптимізовані для веб-сайтів.
<https://typekit.com/fonts?collection=trial&purpose=desktop> — обмежена колекція шрифтів для веб-сайтів і додатків.