Міністерство освіти і науки України

Харківський національний університет імені В. Н. Каразіна

Кафедра прикладної соціології та соціальних комунікацій

«ЗАТВЕРДЖУЮ»
Директор навчально-наукового інституту
соціології та медіакомунікацій
_____ Олена МУРАДЯН
«__31__» серпня 2026 р.

РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Практикум: робота із комунікативними сервісами управління

рівень вищої освіти другий (магістерський) рівень вищої освіти

галузь знань С Соціальні науки, журналістика, інформація та міжнародні відносини

спеціальність С5 Соціологія

освітня програма Цифровий соціум

спеціалізація

вид дисципліни обов’язкова

навчально-науковий інститут соціології та медіакомунікацій

2026/2027 навчальний рік

Програму рекомендовано до затвердження Вченою радою навчально-наукового інституту соціології та медіакомунікацій ХНУ імені В.Н. Каразіна

Протокол № 6 від « 26 » серпня 2026 року

РОЗРОБНИКИ ПРОГРАМИ:
Байдак Тетяна Михайлівна, кандидат соціологічних наук, доцент, доцент кафедри медіакомунікацій Харківського національного університету імені В. Н. Каразіна.

Програму схвалено на засіданні кафедри прикладної соціології та соціальних комунікацій навчально-наукового інституту соціології та медіакомунікацій ХНУ імені В.Н. Каразіна

Протокол № 1 від «26» серпня 2026 року

Завідувачка кафедри
прикладної соціології та

соціальних комунікацій _ _____ Ірина СОЛДАТЕНКО
(підпис) (прізвище та ініціали)

Програму погоджено з гарантом освітньої (професійної) програми «Цифровий соціум»

Гарант освітньої програми _ Лариса ХИЖНЯК
(підпис) (прізвище та ініціали)

Програму погоджено науково-методичною комісією навчально-наукового інституту соціології та медіакомунікацій ХНУ імені В.Н. Каразіна

Протокол №1 від « 26 » серпня 2026 року

Голова науково-методичної комісії _Юлія СОРОКА____
(підпис) (прізвище та ініціали)

ВСТУП

Програма навчальної дисципліни «Практикум: робота із комунікативними сервісами управління» складена відповідно до освітньо-професійної програми підготовки
другого (магістерського) рівня вищої освіти
спеціальності – С5 Соціологія
освітньо-професійної програми – Цифровий соціум

1. Опис навчальної дисципліни

1.1. Метою викладання навчальної дисципліни «Практикум: робота із комунікативними сервісами управління» є отримання студентами системних знань та практичних навичок щодо розробки комунікаційної стратегії, проєктування, створення та налаштування цифрових комунікативних сервісів (месенджерів, веб-сторінок, інструментів автоматизації електронної розсилки та засобів штучного інтелекту) для забезпечення ефективної взаємодії з цільовою аудиторією та управління комунікативними процесами в цифровому просторі.

1.2. Основними завданнями вивчення дисципліни є

- формування вмінь аналізувати цифрове комунікаційне середовище, визначати цільові аудиторії об'єкта управління та розробляти комунікаційні стратегії з урахуванням основних тенденцій сучасної інтернет-комунікації;
- набуття практичних навичок створення та адміністрування чат-ботів у месенджерах для оперативного інформування аудиторії, побудови діалогових сценаріїв та забезпечення зворотного зв'язку;
- розвиток компетенцій із застосування інструментів штучного інтелекту для автоматизації комунікаційних задач, генерації контенту, обробки звернень аудиторії та підвищення ефективності комунікативних процесів;
- засвоєння принципів проєктування та наповнення веб-сторінок і лендінг-пейдж, що відповідають запитам цільової аудиторії, а також формування навичок роботи з конструкторами та інструментами ШІ для створення та розгортання сайту для загального доступу в інтернет;
- засвоєння принципів проєктування та наповнення вебсторінок і лендингів відповідно до потреб цільової аудиторії, а також формування навичок використання конструкторів та інструментів ШІ для створення, розгортання та публікації вебсайтів у мережі Інтернет;
- формування вмінь проєктувати електронні листи та автоматизовані сценарії email-комунікації, сегментувати бази контактів і налаштовувати сервіси масових розсилок для підтримки сталої взаємодії з аудиторією.

1.3. Кількість кредитів – 4

1.4. Загальна кількість годин* – 120

1.5. Характеристика навчальної дисципліни	
Обов'язкова	
Денна форма навчання	Заочна (дистанційна) форма навчання
Рік підготовки	
1	1
Семестр	
2	2
Лекції	
-	-
Практичні, семінарські заняття	
34	14
Лабораторні заняття	
-	-
Самостійна робота	
86	106
у тому числі індивідуальні завдання	
-	

** зформована малочисельна група обсяг аудиторного навчального навантаження, відведеного на вивчення навчальної дисципліни, зменшений відповідно до Положення про планування й звітування науково-педагогічних працівників Харківського національного університету імені В.Н. Каразіна.*

1.6. Згідно до вимог освітньо-професійної програми, здобувачі мають набути компетентності:

Інтегральна компетентність:

ІК Здатність розв'язувати складні задачі соціології та/або її дослідження та/або інноваційного характеру

Загальні компетентності:

ЗК 1. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу.

ЗК 5. Здатність оцінювати та забезпечувати якість виконуваних робіт.

ЗК 8. Здатність застосовувати принципи та технології ефективної комунікації на різних рівнях і в різних формах з урахуванням вихідних умов та особливостей цифрового середовища спілкування.

Фахові компетентності:

ФК 1. Здатність аналізувати соціальні явища і процеси.

ФК 4. Здатність збирати та аналізувати емпіричні дані з використанням сучасних методів соціологічних досліджень.

ФК 6. Здатність дотримуватися у своїй діяльності норм професійної етики соціолога та керуватися загальнолюдськими цінностями.

ФК 7. Здатність розробляти та оцінювати соціальні проєкти і програми.

ФК 10. Здатність досліджувати соціальне підприємництво в цифровому суспільстві та брати участь у ньому, забезпечувати власну професійну реалі-зацію та успішність на ринку праці та в сфері підприємницької діяльності.

ФК 11. Здатність підвищувати та реалізовувати цифрову грамотність, ефективно використовувати комплекс базових інформаційно-комунікативних технологій у професійній діяльності при організації індивідуальної та командної роботи, а також при прийнятті управлінських рішень.

ФК 12. Здатність проводити соціологічні дослідження та соціологічний супровід реалізації проєктів, спрямованих на сприяння регіонального соціального розвитку, розвитку територіальних громад та удосконалення діяльності органів влади та управління різних рівнів.

ФК 13. Здатність проводити інформаційно-аналітичну діяльність з використанням інформаційно-комунікативних технологій.

1.7. Згідно до вимог освітньо-професійної програми, здобувачі повинні демонструвати такі результати навчання:

Програмні результати навчання:

ПРН 1. Аналізувати соці-альні явища і процеси, використовуючи емпіричні дані та сучасні концепції і теорії соціології.

ПРН 3. Розробляти і реалізовувати соціальні та міждисциплінарні проєкти з урахуванням соціальних, економічних, правових, екологічних та інших аспектів суспільного життя.

ПРН 4. Застосовувати наукові знання, соціологічні та статистичні методи, цифрові технології, спеціалізоване програмне забезпечення для розв’язування задач соціології та суміжних галузей знань.

ПРН 5. Здійснювати пошук, аналізувати та оцінювати необхідну інформацію в науковій літера-турі, банках даних та інших джерелах.

ПРН 6. Вільно спілкуватись усно і письмово українською мовою та однією з іноземних мов при обговоренні професійних питань, досліджень та інновацій у сфері соціології та суміжних наук, у тому числі в контексті співпраці з європейськими та євроатлантичними інституціями

ПРН 9. Планувати і виконувати наукові дослідження у сфері соціології, аналізувати результати, обґрунтовувати висновки.

ПРН 10. Володіти навичками аналізу та прогнозування векторів розвитку цифрового простору та формування відповідних тенденцій на міжнародному й національному рівні та на рівні територіальних громад.

ПРН 11. Планувати і ви- конувати соціологічні дослідження та брати участь у реалізації проєктів, що сприяють розвитку територіальних громад і спрямовані на удосконалення діяльності органів влади та управління різних рівнів, місцевого самоврядування.

1.8. Для ефективного вивчення дисципліни потрібні знання з таких дисциплін, як «Соціологія інтернету» та «Практикум з веб-аналітики», або схожих на них своїм змістом.

2. Тематичний план навчальної дисципліни

Тема 1. Комунікативні практики цифрового суспільства та комунікаційна стратегія управління

Електронні сервіси управління комунікацією як система інструментів для організації взаємодії з цільовими аудиторіями в цифровому середовищі. Головні тенденції сучасної комунікації: персоналізація, мобільність, мультиканальність, автоматизація та використання штучного інтелекту. Основні майданчики та інструменти інтернет-комунікації: соціальні медіа, месенджери, веб-ресурси, email-сервіси. Алгоритм побудови комунікаційної стратегії: аналіз об'єкта управління, сегментація цільової аудиторії, визначення комунікативних цілей, формування ключових повідомлень, вибір цифрових каналів взаємодії, планування контенту та медіаплану.

Тема 2. Месенджери як інструмент оперативної комунікації

Роль месенджерів у системі сучасних цифрових комунікацій: тенденції розвитку, поведінка аудиторії та переваги оперативного діалогу. Логіка побудови діалогових сценаріїв у месенджерах: інформаційна архітектура, шлях користувача, типові та нетипові запити користувачів. Інструменти створення та адміністрування чат-ботів, конструктори ботів, базові можливості API. Сценарії використання чат-ботів для інформування цільової аудиторії, надання консультацій, збору зворотного зв'язку та перенаправлення на інші канали комунікації. Інтеграція чат-ботів з веб-сторінками, email-сервісами та CRM-системами.

Тема 3. Штучний інтелект у комунікаційних практиках

Можливості та перспективи застосування технологій штучного інтелекту в комунікаційних процесах: автоматизація генерації контенту, обробка звернень аудиторії, персоналізація повідомлень. Етичні аспекти використання ШІ в комунікації: прозорість, відповідальність, збереження автентичності бренду. Інструменти ШІ для створення текстового, візуального та аудіовізуального контенту. Основи промпт-інжинірингу: формулювання запитів для отримання релевантного результату від генеративних моделей. Створення та налаштування ШІ-помічників для виконання повсякденних комунікаційних задач. Інтеграція ШІ-інструментів з чат-ботами, веб-сервісами та платформами електронної розсилки.

Тема 4. Веб-сервіси залучення аудиторії

Лендінг та корпоративна веб-сторінка як ключові точки контакту з цільовою аудиторією в цифровій комунікаційній воронці. Принципи проєктування вебсторінок і лендингів відповідно до потреб цільової аудиторії: структура, візуальна ієрархія, навігація, адаптивність. Конверсійні елементи веб-сторінок: ціннісна пропозиція, заклики до дії, лід-форми, індикатори довіри. Використання інструментів ШІ для генерації макетів, текстів та візуальних

елементів веб-сторінок. Створення, розгортання та публікація вебсайтів у мережі Інтернет.

Тема 5. Електронна комунікація та автоматизація взаємодії з аудиторією

Електронна пошта як канал управління комунікацією та підтримки сталого зв'язку з цільовою аудиторією. Платформи для email-розсилок: функціональні можливості, критерії вибору сервісу, керування базами контактів. Структура ефективного електронного листа. Сегментація бази контактів за демографічними, поведінковими та комунікаційними ознаками. Автоматизація email-комунікації: тригерні розсилки, сценарії вітання, ведення лідів, відновлення взаємодії. Інтеграція email-сервісів з лендінг-пейдж, чат-ботами для забезпечення єдиного циклу комунікації. Аналіз показників ефективності електронних розсилок: відкриваність, клікабельність, конверсія, рівень відписки. Формування довгострокових сценаріїв взаємодії з аудиторією через електронну комунікацію.

3. Структура навчальної дисципліни

Назви розділів і тем	Кількість годин											
	денна форма						заочна форма					
	усього	у тому числі					усього	у тому числі				
		л	п	лаб	інд	с.р		л	п	лаб	інд	с.р
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Тема 1. Комунікативні практики цифрового суспільства та комунікаційна стратегія управління.	4	-	5	-	-	2	18	-	2	-	-	6
Тема 2. Месенджери як інструмент оперативної комунікації	29	-	8	-	-	21	17	-	3	-	-	25
Тема 3. Штучний інтелект у комунікаційних практиках	29	-	8	-	-	21	17	-	3	-	-	25
Тема 4. Веб-сервіси залучення аудиторії	29	-	8	-	-	21	17	-	3	-	-	25
Тема 5. Електронна комунікація та	29	-	5	-	-	21	17	-	3	-	-	25

автоматизація взаємодії з аудиторією												
Усього годин	**120**	**-**	**34**	**-**	**-**	**86**	**120**	**-**	**14**	**-**	**-**	**106**

4. Теми семінарських (практичних, лабораторних) занять

№ з/п	Назва теми	Кількість годин (денна форма)	Кількість годин (заочна форма)
1	Комунікативні практики цифрового суспільства та комунікаційна стратегія управління.	5	2
2	Месенджери як інструмент оперативної комунікації	8	3
3	Штучний інтелект у комунікаційних практиках	8	3
4	Веб-сервіси залучення аудиторії	8	3
5	Електронна комунікація та автоматизація взаємодії з аудиторією	5	3

5. Завдання для самостійної робота

№ з/п	Види, зміст самостійної роботи	Кількість годин (денна форма)	Кількість годин (заочна форма)
1	Вивчення теоретичного матеріалу з комунікативних практик цифрового суспільства, комунікаційної стратегії управління та месенджерів як інструменту оперативної комунікації (Теми 1–2)	14	18
2	Вивчення теоретичного матеріалу з використання штучного інтелекту у комунікаційних практиках, веб-сервісів залучення аудиторії та електронної комунікації й автоматизації взаємодії з аудиторією (Теми 3–5)	14	18
3	Підготовка до семінарських занять: опрацювання кейсів із застосування чат-ботів, конструкторів веб-сторінок, інструментів ШІ; розробка комунікаційного брифу, сценаріїв діалогів, макетів лендингів, текстів email-листів; підготовка презентацій та аналітичних нотаток (Теми 1–5)	24	28
4	Виконання практичних робіт з використання комунікативних сервісів: створення чат-бота, розробка та публікація веб-сторінки/лендингу, налаштування автоматизованої email-розсилки, застосування ШІ-інструментів для генерації контенту; підсумкове оформлення портфоліо (Теми 2–5)	24	28
8	Підготовка, оформлення та презентація залікового проєкту	10	14

	Разом	**86**	**106**

6. Індивідуальні завдання

Індивідуальні завдання не передбачено навчальним планом.

7. Методи навчання

Семінарські заняття – проводяться на базі платформи Zoom; передбачають виконання практичних завдань, аналіз кейсів, їх обговорення та презентацію результатів; виконані завдання прикріплюються в Moodle-класі; сприяють отриманню практичних навичок та розвитку творчого мислення.

Самостійна робота (денна та заочна форми навчання) – поглиблене самостійне здобування знань з використанням додаткових інформаційних ресурсів (відео- та аудіоогляди, спеціалізовані тексти, інструменти ШІ); підготовка практичних завдань з подальшим груповим обговоренням на семінарах; вивчення додаткової літератури.

8. Методи контролю

Контроль знань з навчальної дисципліни здійснюється з метою визначення відповідності рівня сформованих у студентів теоретичних знань, практичних умінь і навичок вимогам освітньо-професійної програми підготовки та програми навчальної дисципліни.

Навчальним планом та робочою програмою дисципліни передбачено такі форми контролю: поточний контроль знань і вмінь та підсумковий контроль у формі заліку.

Поточний контроль здійснюється протягом семестру на семінарських заняттях і включає:

- оцінювання виконання та захисту практичних завдань;
- перевірку результатів самостійної роботи студентів;
- усне опитування з програмних питань поточної та попередніх тем;
- оцінювання ступеня залученості студентів до роботи над завданням, якості відповідей і мультимедійних презентацій.

Підсумковий контроль проводиться у формі заліку на підставі презентації та захисту залікового проєкту.

9. Схема нарахування балів

Поточний контроль, самостійна робота, індивідуальні завдання						Заліковий проєкт	Сума
Т1	Т2	Т3	Т4	Т5	Разом		
15	15	15	15		60	40	100

Для допуску до складання підсумкового контролю (заліку) здобувач вищої освіти повинен набрати *не менше 15 балів* з навчальної дисципліни під час поточного контролю та виконання контрольної роботи.

Критерії оцінювання завдань

Рівень	Кількість балів	Критерії оцінювання
Високий	14–15	Завдання виконано своєчасно та повністю. Розв'язання поставлених завдань є глибоким і змістовним, продемонстровано розуміння теоретичних основ дисципліни та вміння застосовувати їх на практиці. Робота відзначається креативністю підходу, оригінальністю рішень та ефективним використанням медіа інструментів. Студент/-ка демонструє аналітичне мислення, здатність до критичного оцінювання результатів, підкріплює висновки релевантними даними та прикладами. Презентація результатів є логічною, структурованою та професійно оформленою з використанням сучасних цифрових інструментів. Забезпечено належне декларування використання штучного інтелекту відповідно до вимог дисципліни.
Середній	11–13	Завдання виконано в основному своєчасно та в повному обсязі. Розв'язання поставлених завдань є достатнім, продемонстровано розуміння основних теоретичних положень дисципліни та вміння застосовувати їх із незначними неточностями. Робота відзначається переважно стандартним підходом із допустимим рівнем самостійності, використані основні медіа інструментів. Студент/-ка демонструє достатній рівень аналітичного мислення, висновки в цілому обґрунтовані, але потребують поглиблення. Презентація результатів є зрозумілою та охайно оформленою. Декларування використання штучного інтелекту оформлено з незначними недоліками.
Низький	8–10	Завдання виконано з запізненням або з помітними прогалинами в обсязі. Розв'язання поставлених завдань є фрагментарним, продемонстровано поверхневе розуміння теоретичних основ та обмежене вміння застосовувати їх на практиці. Робота відзначається шаблонністю підходу, недостатнім використанням медіа інструментів. Студент/-ка демонструє слабкий рівень аналітичного мислення, висновки часткові або недостатньо обґрунтовані. Презентація результатів потребує суттєвого доопрацювання за логікою, структурою або оформленням. Декларування використання штучного інтелекту оформлено з істотними недоліками або відсутнє.

Незадовільний	0–7	Завдання не виконано або виконано з грубими помилками. Відсутнє розуміння теоретичних основ дисципліни, поставлені завдання не розв'язані. Робота не відповідає вимогам завдання, медіа інструментів не застосовані або застосовані невірно. Студент/-ка не демонструє аналітичного мислення, висновки відсутні або помилкові. Презентація результатів не підготовлена або не відповідає мінімальним вимогам оформлення. Декларування використання штучного інтелекту відсутнє всупереч вимогам дисципліни.

Критерії оцінювання залікового проєкту

Рівень	Кількість балів	Критерії оцінювання
Високий	**35–40**	Завдання виконано своєчасно та повністю. Розв'язання поставлених завдань є глибоким і змістовним, продемонстровано розуміння теоретичних основ дисципліни та вміння застосовувати їх на практиці. Робота відзначається креативністю підходу, оригінальністю рішень та ефективним використанням медіа інструментів. Студент/-ка демонструє аналітичне мислення, здатність до критичного оцінювання результатів, підкріплює висновки релевантними даними та прикладами. Презентація результатів є логічною, структурованою та професійно оформленою з використанням сучасних цифрових інструментів. Забезпечено належне декларування використання штучного інтелекту відповідно до вимог дисципліни.
Середній	**29-34**	Завдання виконано в основному своєчасно та в повному обсязі. Розв'язання поставлених завдань є достатнім, продемонстровано розуміння основних теоретичних положень дисципліни та вміння застосовувати їх із незначними неточностями. Робота відзначається переважно стандартним підходом із допустимим рівнем самостійності, використані основні медіа інструментів. Студент/-ка демонструє достатній рівень аналітичного мислення, висновки в цілому обґрунтовані, але потребують поглиблення. Презентація результатів є зрозумілою та охайно оформленою. Декларування використання штучного інтелекту оформлено з незначними недоліками.
Низький	20-28	Завдання виконано з запізненням або з помітними прогалинами в обсязі. Розв'язання поставлених завдань є фрагментарним, продемонстровано поверхневе розуміння теоретичних основ та обмежене вміння застосовувати їх на практиці. Робота відзначається шаблонністю підходу, недостатнім використанням медіа інструментів. Студент/-ка демонструє слабкий рівень аналітичного мислення, висновки часткові або недостатньо обґрунтовані.

		Презентація результатів потребує суттєвого доопрацювання за логікою, структурою або оформленням. Декларування використання штучного інтелекту оформлено з істотними недоліками або відсутнє.
Незадовільний	0-19	Завдання не виконано або виконано з грубими помилками. Відсутнє розуміння теоретичних основ дисципліни, поставлені завдання не розв'язані. Робота не відповідає вимогам завдання, медіа інструментів не застосовані або застосовані невірно. Студент/-ка не демонструє аналітичного мислення, висновки відсутні або помилкові. Презентація результатів не підготовлена або не відповідає мінімальним вимогам оформлення. Декларування використання штучного інтелекту відсутнє всупереч вимогам дисципліни.

Виконання завдань поточного та підсумкового контролю (відповіді на семінарських заняттях, заліковий проєкт) здобувач виконує самостійно з дотриманням Кодексу академічної доброчесності Харківського національного університету імені В. Н. Каразіна (затверджено Вченою радою Університету 29.09.2025, протокол № 26)

Під час вивчення навчальної дисципліни використання технологій штучного інтелекту здійснюється відповідно до Політики використання технологій штучного інтелекту Харківського національного університету імені В. Н. Каразіна (затверджено Вченою радою 26.01.2026, протокол № 2).

У межах дисципліни застосовується модель «ШІ як інструмент». Здобувачі освіти можуть використовувати технології ШІ під час виконання практичних завдань, контрольної роботи та залікового проєкту як обов’язковий інструмент для аналізу та підготовки даних, генерації коду, створення візуалізацій, порівняння результатів роботи різних моделей, проведення експериментів із сучасними інструментами штучного інтелекту. Усі результати, отримані за допомогою ШІ, підлягають критичному аналізу, перевірці та доопрацюванню здобувачем освіти.

Використання технологій ШІ не допускається під час усного опитування та захисту залікового проєкту безпосередньо під час перевірки індивідуальних знань, якщо інше не визначено викладачем.

У разі використання ШІ здобувач освіти зобов’язаний декларувати: назву сервісу або моделі; дату використання; характер отриманої допомоги (генерація ідей, аналіз даних, генерація коду, редагування тексту тощо). За вимогою викладача здобувач освіти повинен надати використані запити або пояснити спосіб використання інструментів ШІ.

Недекларованe використання технологій штучного інтелекту або подання згенерованого ШІ матеріалу як власного результату навчальної діяльності розглядається як порушення академічної доброчесності відповідно до внутрішніх нормативних документів Університету.

Шкала оцінювання

Сума балів за всі види навчальної діяльності протягом семестру	Оцінка	
	для чотирирівневої шкали оцінювання	для дворівневої шкали оцінювання
90–100	відмінно	зараховано
70–89	добре	
50–69	задовільно	
1–49	незадовільно	не зараховано

10. Рекомендована література

Основна література

1. Великих К. О.. Комунікативний менеджмент : конспект лекцій для здобувачів першого (бакалаврського) рівня вищої освіти всіх форм навчання зі спеціальності 073 – Менеджмент. - 2025. – Режим доступу: https://duikt.edu.ua/ua/lib/1/category/2196/view/2389
2. Комунікативний менеджмент : навчальний посібник / С. В. Панченко та ін. – Харків : Український державний університет залізничного транспорту, 2024. – 210 с. – Режим доступу: https://duikt.edu.ua/uploads/l_2390_39998869.pdf
3. Технології вебдизайну : навчальний посібник / С. І. Пустюльга, В. П. Самчук. – Луцьк : Луцький національний технічний університет, 2023. – 604 с. – Режим доступу: https://lib.lntu.edu.ua/sites/default/files/2024-01/%D0%A0%D0%B5%D0%BF%20%D0%9C%D0%B0%D0%B3%20%D0%9D%D0%B0%D0%B2%D1%87%20%20%D0%BF%D0%BE%D1%81%D1%96%D0%B1%D0%BD%D0%B8%D0%BA%20%20%D0%92%D0%95%D0%91%202023.pdf
4. Веб-програмування та веб-дизайн : навчальний посібник / К. В. Двірничук, Д. О. Вацек. – Чернівці : Чернівецький національний університет імені Юрія Федьковича, 2022. – Режим доступу: https://abitap.com/wp-content/uploads/2022/12/all_web_26_grudnya_2022.pdf
5. eMarketing: The Essential Guide to Marketing in a Digital World : підручник / D. Solomons, T. Kliphuis, M. Wadley. – 7th ed. – Cape Town : Red & Yellow Creative School of Business, 2022. – 325 p. – Режим доступу: https://open.umn.edu/opentextbooks/textbooks/14
6. The Art and Science of Public Relations & Strategic Communication : підручник / ed. by N. J. Rodriguez. – [Utah] : UEN Pressbooks, 2024. – Режим доступу: https://uen.pressbooks.pub/stratcomm/
7. Strategic Communication and AI: Public Relations with Intelligent User Interfaces : монографія / S. Moore, R. Hübscher. – 1st ed. – London : Routledge, 2022. – 102 p. – Режим доступу: https://api.taylorfrancis.com/content/books/mono/download?identifierName=doi&identifierValue=10.4324%2F9781003111320&type=googlepdf
8. Artificial Intelligence in Public Relations & Communications : колективна монографія / ed. by A. Adi. – London : Goldsmiths, University of London, 2023. – 234 p. – Режим доступу: https://eprints-gro.gold.ac.uk/id/eprint/34141/2/Adi%2C%20Ana%20-%20Ed%20-%20Artificial_Intelligence_in_Public_Relations__Communications_2023.pdf

Допоміжна література

1. Foundations in Digital Marketing : open textbook / R. Grayson. – BCcampus, 2023. – Режим доступу: https://opentextbc.ca/foundationsdigitalmarketing/
2. Strategic Media in an AI World : open textbook / R. Mickelburgh, J. Johnston, T. L. Le. – Brisbane : University of Queensland, 2024. – Режим доступу: https://uq.pressbooks.pub/strategic-media-ai-world/

3. Artificial Intelligence in Public Relations & Communications / ed. by A. Adi. – London : Goldsmiths, University of London, 2023. – 234 p. – Режим доступу: https://eprints-gro.gold.ac.uk/id/eprint/34141/2/Adi%2C%20Ana%20-%20Ed%20-%20Artificial_Intelligence_in_Public_Relations__Communications_2023.pdf
4. Strategic Communication and AI: Public Relations with Intelligent User Interfaces / S. Moore, R. Hübscher. – London : Routledge, 2022. – 102 p. – Режим доступу: https://api.taylorfrancis.com/content/books/mono/download?identifierName=doi&identifierValue=10.4324%2F9781003111320&type=googlepdf
5. Artificial intelligence in the context of digital marketing communication / S. Bormane, E. Blaus // Frontiers in Communication. – 2024. – Vol. 9. – Режим доступу: https://www.frontiersin.org/journals/communication/articles/10.3389/fcomm.2024.1411226/full
6. Artificial Intelligence's (AI's) Implications for Strategic Communication / P. Shabangu // Communicare: Journal for Communication Studies in Africa. – 2024. – Vol. 43, № 1. – P. 36–47. – Режим доступу: https://journals.uj.ac.za/index.php/jcsa/article/view/2513
7. The impact of customization on email marketing automation in the B2B context / T. Pham. – Espoo : Aalto University, 2023. – Режим доступу: https://aaltodoc.aalto.fi/bitstreams/74a4e36d-0181-43a0-aec9-58e6e7d020a2/download
8. Papercraft Book : Telegram Bot Handbook. – Open access guide, 2024. – Режим доступу: https://papercraft.tmat.me/book/
9. Створення ефективних односторінкових сайтів (Landing Page) : методичні вказівки / уклад. М. В. Мокрієв. – Київ : НУБіП України, 2023. – Режим доступу: https://nubip.edu.ua/sites/default/files/u284/87_stvorennya_efektivnih_odnostorinkovih_saytiv_landing_page.pdf
10. Веб-технології та веб-дизайн : методичні рекомендації для практичних занять та самостійної роботи / Миколаївський національний аграрний університет. – Миколаїв, 2023. – Режим доступу: https://dspace.mnau.edu.ua/jspui/bitstream/123456789/14576/1/veb-tehn-prakt-122-mb-2023.pdf
11. Конструювання прототипів і шаблонів вебсторінок : практикум / уклад. Р. Л. Тріщук. – Київ : КПІ ім. Ігоря Сікорського, 2023. – Режим доступу: https://ela.kpi.ua/bitstreams/ddce5950-76ce-454f-bea4-69f0fee6ff9e/download
12. Вебтехнології та вебдизайн : навчально-методичний посібник / Ю. Г. Лобода, А. А. Толокнов. – Одеса : ОНУА, 2023. – Режим доступу: https://dspace.onua.edu.ua/items/dd3015d5-b60a-4152-b6d6-00c8250f67b7

11. Посилання на інформаційні ресурси в Інтернеті, відео-лекції, інше методичне забезпечення

1. Telegram Bot API. Official Tutorial : інформаційний ресурс / Telegram. – Режим доступу: https://core.telegram.org/bots/tutorial
2. Fundamentals of Digital Marketing : відео-курс / Google Skillshop. – Режим доступу: https://skillshop.exceedlms.com/student/collection/1830706-fundamentals-of-digital-marketing
3. Email Marketing Certification : відео-курс / HubSpot Academy. – Режим доступу: https://academy.hubspot.com/courses/email-marketing-certification-en
4. Prompt Engineering : інформаційний ресурс / OpenAI. – Режим доступу: https://developers.openai.com/api/docs/guides/prompt-engineering

Додаток 1

Додаток до робочої програми навчальної дисципліни_____
(назва дисципліни)

Дію робочої програми продовжено: на 20_____/20_____ н. р.

Заступник декана _____ факультету з навчальної роботи

_____ _____
(підпис) (прізвище, ініціали)

«____» _____ 20___ р.

Голова науково-методичної комісії _____ факультету

_____ _____
(підпис) (прізвище, ініціали)

«____» _____ 20___ р.