

**ЗАТВЕРДЖЕНО**

В.о.декана соціологічного факультету  
Харківського національного  
університету імені В.Н.Каразіна



В'ячеслав НІКУЛІН

**ПЛАН**

позаосвітньої діяльності зі студентами соціологічного факультету  
Харківського національного університету імені В.Н.Каразіна  
у I семестрі 2024/2025 навчального року

№	ЗМІСТ ЗАХОДІВ	ТЕРМІН ВИКОНАННЯ	ВІДПОВІДАЛЬНІ
1.	Інформування студентів про рішення Вчених рад університету та факультету, ректорату, наказів ректора та розпоряджень декана, що стосуються студентів	Протягом навчального семестру	Заст. декана з виховної роботи, куратори
2.	Інформування студентів про Кодекс цінностей Каразінського університету	Вересень - грудень	Куратори
3.	Обговорення зі студентами про академічну доброчесність	Жовтень	Куратори
4.	Інформування студентів про державні свята та їх значення	Протягом семестру	Куратори
5.	Проведення звітно-виборчих зборів студентів	Жовтень-Листопад	Студактив факультету Заст. декана з виховної роботи
6.	Проведення організаційних заходів до Дня посвячення першокурсників у студенти	Вересень - жовтень	Деканат, студрада факультету
7.	Ознайомити студентів першого курсу зі Статутом університету та правами і обов'язками студентів ХНУ	Жовтень	Куратори
8.	Провести інструктаж з техніки безпеки для студентів I курсу	Жовтень	Куратори
9.	Організувати для студентів першого курсу зустріч з представниками студентського активу	Жовтень	Заст. декана з виховної роботи
10.	Організувати зустріч студентів 1 курсу з колективами кафедр факультету	Жовтень	Заст. декана з виховної роботи, куратори
11.	Надати організаційну допомогу 1 курсу щодо виборів представників до органів студентського самоврядування	Жовтень	Заст. декана з виховної роботи, студактив
12.	Надавати організаційну допомогу та підтримку діяльності органам студентського самоврядування	Протягом навчального семестру	Заст. декана з виховної роботи
13.	Проводити зустрічі зі старостами та студактивом факультету (онлайн, Телеграм)	Протягом навчального семестру	Декан, заступники декана з виховної та навчальної роботи

14.	Збирати інформацію про успішність студентів першокурсників та відвідування студентами занять	Протягом навчального семестру	Деканат, куратори
15.	Проводити роботу серед студентів випускників з питань працевлаштування	Протягом навчального семестру	Відповідальні на факультеті, кафедри
16.	Підтримувати зв'язки з батьками студентів	Протягом семестру	Декан, заступник декана з виховної роботи, деканат, куратори
17.	Підтримувати студентську ініціативу до організації онлайн культурно-виховних заходів	Протягом навчального семестру	Заст. декана з виховної роботи, куратори
18.	Підтримувати зв'язки з випускниками факультету	Протягом навчального семестру	Деканат, відповідальні на факультеті, кафедри
19.	Організувати урочисте вручення дипломів студентам-випускникам	Січень	Деканат
20.	Проводити Кураторські години	Щотижня протягом семестру	Куратори

План затверджений на засіданні Вченої ради соціологічного факультету, протокол № 10 від 30 серпня 2024 року.

Заступник декана з виховної роботи

Наталія ПОГАРСЬКА