

Харківський національний університет імені В. Н. Каразіна

Факультет соціологічний

Кафедра соціології управління та соціальної роботи

«ЗАТВЕРДЖУЮ»

Завідувач кафедри



Ірина ЄВДОКИМОВА

«28» серпня 2024 р.

**ПЛАН РОБОТИ КАФЕДРИ
соціології управління та соціальної роботи**

на 2024 / 2025 навчальний рік

Обговорено і ухвалено на засіданні кафедри
протокол № 12 від 28 серпня 2024 р.

1. Навчально-методична робота

Завдання на навчальний рік:

- 1) забезпечити якісне виконання освітнього процесу згідно нормативних документів Харківського національного університету імені В. Н. Каразіна, Міністерства освіти і науки України та з використанням новітніх інформаційних технологій в умовах дистанційного навчання та воєнного стану;
- 2) забезпечити регулярне поширення інформації про освітні програми кафедри в соціальних мережах, підтримувати вже створені ресурси;
- 3) забезпечити оновлення освітньо-професійних програм «Менеджмент соціальної роботи» та «Соціальний менеджмент» з урахуванням потреб ринку праці та головних стейкхолдерів;

Види роботи, заходи	Підсумковий результат	Виконавець	Відмітка про виконання
1. Скласти план проведення відкритих лекцій.	План проведення відкритих лекцій. Вересень 2024 р. Лютий 2025 р.	Євдокимова І. А., Вітковська І. М., викладачі	
2. Скласти перелік платформ дистанційного викладання дисциплін кафедри.	Перелік платформ дистанційного викладання дисциплін кафедри. Серпень 2024 р. Лютий 2025 р.	Вітковська І. М., викладачі	
3. Розмістити на платформах дистанційного викладання навчально-методичні комплекси дисциплін.	НМКД на платформах дистанційного викладання. Серпень-вересень 2024р. Лютий 2025 р.	Викладачі	
4. Обговорити теми курсових робіт, склад комісій, дати та час проведення захисту.	Затверджені теми курсових робіт, склад комісій з їх захисту, дати та часу проведення. Жовтень 2024 р. Березень 2025 р.	Викладачі	
5. Обговорити теми кваліфікаційних робіт здобувачів першого (бакалаврського) рівня вищої освіти спеціальності 231 Соціальна робота денної та заочної форм навчання та	Перелік тем кваліфікаційних робіт здобувачів першого (бакалаврського) рівня вищої освіти спеціальності 231	Викладачі, Євдокимова І. А.	

призначити керівників.	наукових	Соціальна робота та керівників.		
		Жовтень 2024 р.		
6. Обговорити теми кваліфікаційних робіт здобувачів другого (магістерського) рівня вищої освіти ОПП «Соціальний менеджмент» денної та заочної форм навчання та призначити наукових керівників.		Перелік тем кваліфікаційних робіт здобувачів другого (магістерського) рівня вищої освіти та керівників.	Викладачі, Євдокимова І. А.	
		Жовтень 2024 р.		
7. Підготувати завдання для підсумкового контролю знань здобувачів вищої освіти з дисциплін кафедри.		Завдання для підсумкового контролю знань здобувачів вищої освіти.	Викладачі, Вітківська І. М.	
		Жовтень 2024 р. Березень 2025 р.		
8. Обговорити готовність кваліфікаційних робіт здобувачів другого (магістерського) рівня вищої освіти ОПП «Соціальний менеджмент» денної та заочної форм навчання та рекомендувати їх для перевірки наявності запозичень.		Висновок кафедри щодо готовності кваліфікаційних робіт на перевірку в антиплагіатній інтернет-системі.	Керівники кваліфікаційних робіт.	
		Листопад 2024 р.		
9. Обговорити результати перевірки в антиплагіатній інтернет-системі кваліфікаційних робіт здобувачів другого (магістерського) рівня вищої освіти ОПП «Соціальний менеджмент» денної та заочної форм навчання наявності запозичень з інших документів та допустити кваліфікаційні роботи до попереднього захисту.		Висновок щодо допуску до попереднього захисту кваліфікаційних робіт.	Євдокимова І. А., викладачі.	
		Грудень 2024 р.		
10. Провести попередній захист кваліфікаційних робіт здобувачів другого (магістерського) рівня вищої освіти ОПП «Соціальний		Висновок кафедри щодо допуску до захисту робіт в Екзаменаційній комісії.	Євдокимова І. А., викладачі.	

менеджмент» денної та заочної форм навчання.	Грудень 2024 р.		
11. Обговорити готовність кваліфікаційних робіт здобувачів першого (бакалаврського) рівня вищої освіти спеціальності 231 Соціальна робота денної та заочної форм навчання та рекомендувати їх для перевірки на наявність запозичень.	Висновок кафедри щодо готовності кваліфікаційних робіт на перевірку в антиплагіатній інтернет-системі. Травень 2025 р.	Керівники кваліфікаційних робіт.	
12. Обговорити результати перевірки в антиплагіатній інтернет-системі кваліфікаційних робіт здобувачів першого (бакалаврського) рівня вищої освіти спеціальності 231 Соціальна робота денної та заочної форм навчання на наявність запозичень з інших документів та допустити кваліфікаційні роботи до попереднього захисту.	Висновок щодо допуску до попереднього захисту кваліфікаційних робіт. Червень 2025 р.	Євдокимова І. А., викладачі.	
13. Провести попередній захист кваліфікаційних робіт здобувачів першого (бакалаврського) рівня вищої освіти спеціальності 231 Соціальна робота денної та заочної форм навчання.	Висновок кафедри щодо допуску до захисту робіт в Екзаменаційній комісії. Червень 2025 р.	Євдокимова І. А., викладачі.	
Атестаційні іспити			
14. Оновити програму та екзаменаційні білети до атестаційного іспиту з дисципліни «Теорія, історія та методи соціальної роботи» здобувачів першого (бакалаврського) рівня вищої освіти спеціальності 231 Соціальна робота денної та заочної форм навчання.	Оновлена програма та екзаменаційні білети. Лютий 2025 р.	Євдокимова І. А., Вакуленко С. М., Садрицька С. В., Сичова В. В.	
15. Оновити програму та екзаменаційні білети до вступного фахового випробовування для здобуття ступеня бакалавра на другу вищу або паралельну освіту за спеціальністю 231 Соціальна робота для денної,	Оновлена програма та екзаменаційні білети.	Євдокимова І. А.	

заочної форм здобуття освіти з дисципліни «Основи соціальної роботи».	Лютий 2025 р.		
Практики			
16. Обговорити графік проведення навчальної практики здобувачів першого (бакалаврського) рівня вищої освіти спеціальності 231 Соціальна робота денної форми навчання.	Інформація до уваги. Вересень 2024 р.	Садрицька С. В.	
17. Обговорити графік проведення навчальної практики здобувачів першого (бакалаврського) рівня вищої освіти спеціальності 231 Соціальна робота заочної форми навчання.	Інформація до уваги. Листопад 2024 р.	Садрицька С. В.	
18. Обговорити графік проведення виробничої практики здобувачів першого (бакалаврського) рівня вищої освіти спеціальності 231 Соціальна робота денної форми навчання.	Інформація до уваги. Жовтень 2024 р.	Вітковська І. М.	
19. Обговорити графік проведення переддипломної практики здобувачів другого (магістерського) рівня вищої освіти ОПП «Соціальний менеджмент» денної форми навчання.	Інформація до уваги. Жовтень 2024 р.	Євдокимова І. А.	
20. Обговорити графік проведення переддипломної практики здобувачів другого (магістерського) рівня вищої освіти ОПП «Соціальний менеджмент» заочної форми навчання.	Інформація до уваги. Жовтень 2024 р.	Євдокимова І. А.	
21. Обговорити графік проведення виробничої практики здобувачів першого (бакалаврського) рівня вищої освіти спеціальності 231 Соціальна робота заочної форми навчання.	Інформація до уваги. Листопад 2024 р.	Сичова В. В.	
22. Обговорити результати навчальної практики здобувачів першого	Звіт керівника практики.	Садрицька С. В.	

(бакалаврського) рівня вищої освіти спеціальності 231 Соціальна робота денної форми навчання.	Листопад 2024 р.		
23. Обговорити результати навчальної практики здобувачів першого (бакалаврського) рівня вищої освіти спеціальності 231 Соціальна робота заочної форми навчання.	Звіт керівника практики. Грудень 2024 р.	Садрицька С. В.	
24. Обговорити результати виробничої практики здобувачів першого (бакалаврського) рівня вищої освіти спеціальності 231 Соціальна робота денної форми навчання.	Звіт керівника практики. Грудень 2024 р.	Вітковська І. М.	
25. Обговорити результати виробничої практики здобувачів першого (бакалаврського) рівня вищої освіти спеціальності 231 Соціальна робота заочної форми навчання.	Звіт керівника практики. Грудень 2024 р.	Сичова В. В.	
26. Обговорити результати переддипломної практики здобувачів другого (магістерського) рівня вищої освіти спеціальності 054 Соціологія освітньо-професійної програми «Соціальний менеджмент» денної форми навчання.	Звіт керівника практики. Грудень 2024 р.	Євдокимова І. А.	
27. Обговорити результати переддипломної практики здобувачів другого (магістерського) рівня вищої освіти спеціальності 054 Соціологія освітньо-професійної програми «Соціальний менеджмент» заочної форми навчання.	Звіт керівника практики. Грудень 2024 р.	Євдокимова І. А.	
28. Обговорити графік проведення педагогічної практики здобувачів другого (магістерського) рівня вищої освіти ОПП «Соціальний менеджмент» денної форми навчання.	Інформація до уваги. Лютий 2025 р.	Сичова В. В.	

29. Обговорити графік проведення педагогічної практики здобувачів другого (магістерського) рівня вищої освіти ОПП «Соціальний менеджмент» заочної форми навчання.	Інформація до уваги. Травень 2025 р.	Сичова В. В.	
30. Обговорити графік проведення переддипломної практики здобувачів першого (бакалаврського) рівня вищої освіти спеціальності 231 Соціальна робота денної форми навчання.	Інформація до уваги. Квітень 2025 р.	Євдокимова І. А.	
31. Обговорити графік проведення переддипломної практики здобувачів першого (бакалаврського) рівня вищої освіти спеціальності 231 Соціальна робота заочної форми навчання.	Інформація до уваги. Квітень 2025 р.	Євдокимова І. А.	
32. Обговорити результати педагогічної практики здобувачів другого (магістерського) рівня вищої освіти спеціальності 054 Соціологія освітньо-професійної програми «Соціальний менеджмент» денної форми навчання.	Звіт керівника практики. Березень 2025 р.	Сичова В. В.	
33. Обговорити результати переддипломної практики здобувачів першого (бакалаврського) рівня вищої освіти спеціальності 231 Соціальна робота денної форми навчання.	Звіт керівника практики. Травень 2025 р.	Євдокимова І. А.	
34. Обговорити результати переддипломної практики здобувачів першого (бакалаврського) рівня вищої освіти спеціальності 231 Соціальна робота заочної форми навчання.	Звіт керівника практики. Травень 2025 р.	Євдокимова І. А.	
35. Обговорити результати педагогічної практики здобувачів другого (магістерського) рівня вищої освіти спеціальності 054 Соціологія освітньо-професійної програми	Звіт керівника практики.	Сичова В. В.	

«Соціальний менеджмент» денної та заочної форми навчання.	Червень 2025 р.		
36. Обговорити результати семестрового контролю знань здобувачів вищої освіти.	Інформація до уваги. Лютий 2025 р. Червень 2025 р.	Викладачі-куратори груп.	
37. Здійснити взаємовідвідування занять.	Записи в журналі взаємовідвідування. Протягом року.	Викладачі.	
38. Розробити/оновити та обговорити робочі програми навчальних дисциплін кафедри на 2025-2026 н. р.	Затверджені програми навчальних дисциплін кафедри. Червень 2025 р.	Викладачі.	
Освітньо-професійні програми кафедри			
39. Розглянути освітньо-професійну програму «Менеджмент соціальної роботи» підготовки здобувачів першого (бакалаврського) рівня вищої освіти спеціальності 231 «Соціальна робота».	Схвалена ОПП «Менеджмент соціальної роботи» Лютий-березень 2025 р.	Євдокимова І. А., Сорока Ю. Г., Бутиліна О. В.	
40. Розглянути освітньо-професійну програму «Соціальний менеджмент» підготовки здобувачів другого (магістерського) рівня вищої освіти спеціальності 054 «Соціологія».	Схвалена ОПП «Соціальний менеджмент» Лютий-березень 2025 р.	Голіков О. С., Євдокимова І. А., Бутиліна О. В.	
41. Забезпечити регулярне поширення інформації про освітні програми кафедри в соціальних мережах, підтримувати вже створені ресурси у мережі Instagram та Facebook, їх наповнення новими інформаційними матеріалами.	Інформаційні матеріали на сторінках кафедри у мережі Instagram та Facebook. Протягом року	Садрицька С. В., Сичова В. В., здобувачі вищої освіти.	
Виконання плану виправлення недоліків та врахування зауважень за результатами акредитації освітньо-професійної програми «Соціальна робота»			
42. Забезпечити інформування та залучення здобувачів вищої освіти до академічної мобільності та неформальної освіти в межах окремих освітніх компонентів за освітньо-професійною		Викладачі	

програмою «Менеджмент соціальної роботи», «Соціальна робота».	Протягом року		
43. Включити в робочі програми освітніх компонентів наукові публікації викладачів, які їх викладають.	Червень 2025 р.	Викладачі	
44. Залучення до заходів щодо розвитку академічної мобільності викладачів та здобувачів освітньо-професійної програми через міжнародний та вітчизняний обмін досвідом з провідними закладами вищої освіти.	Протягом року	Викладачі, здобувачі вищої освіти	
45. Провести заходи з інформування здобувачів про зміст документів університету, які спрямовані на запобігання плагіату та сприяння академічній доброчесності.	Протягом року	Куратори	
46. Проаналізувати показники публікаційної активності викладачів освітньо-професійної програми та напрями підвищення кваліфікації, надати рекомендації.	Серпень 2024 р.	Сорока Ю. Г., Євдокимова І. А.	
47. Забезпечити оновлення на веб-сайті факультету посилань на документи щодо якості освітньо-професійної програми «Менеджмент соціальної роботи».	Травень 2025 р.	Вітковська І. М.	
Навчальні видання кафедри			
48. Обговорити план видань навчально-методичної літератури кафедри на 2025-2026 н. р.	Проект плану видань навчально-методичної літератури кафедри на 2025-2026 н. р. Червень 2025 р.	Викладачі.	

2. Наукова робота, інноваційна діяльність та підготовка докторів філософії (кандидатів наук), докторів наук

Завдання на навчальний рік:

- 1) підтримувати відповідність викладачів кафедри ліцензійним кадровим вимогам шляхом активізації наукової діяльності;
- 2) забезпечити залучення здобувачів вищої освіти кафедри до наукової роботи;

- 3) підготувати монографію в рамках реалізованої наукової теми кафедри «Актуальні напрями менеджменту соціальних служб»;
- 4) забезпечити підготовку та поширення в мережі Інтернет чотирнадцятого номеру електронного збірника «SOCIOПРОСТІР: міждисциплінарний збірник наукових праць з соціології та соціальної роботи».

Види роботи, заходи	Підсумковий результат	Виконавець	Відмітка про виконання
Наукова робота викладачів			
1. Підготувати статтю з соціології для публікації у фахову науковому виданні, що входить до категорії «Б» та/чи у наукових виданнях, що індексуються у міжнародних наукометричних базах.	Опублікована стаття. Протягом року.	Викладачі.	
2. Підготувати статтю з соціальної роботи для публікації у фахову науковому виданні, що входить до категорії «Б» та/чи у наукових виданнях, що індексуються у міжнародних наукометричних базах.	Опублікована стаття. Протягом року.	Викладачі.	
3. Підготувати статті у журналах, що мають імпаکت-фактор та/або реферуються системами SCOPUS, Web of Science European Reference Index for the Humanities (ERIH).	Опублікована стаття. Протягом року.	Викладачі.	
4. Підготувати монографію в рамках реалізованої наукової теми кафедри «Актуальні напрями менеджменту соціальних служб»	Опублікована монографія. Протягом року.	Євдокимова І. А., Бутиліна О. В., Вітковська І. М.	
5. Взяти участь у науково-практичній конференції з соціології.	Виступ з доповіддю, публікація тез, сертифікат. Протягом року	Викладачі.	
6. Взяти участь у науково-практичній конференції з соціальної роботи.	Виступ з доповіддю, публікація тез, сертифікат. Протягом року	Викладачі.	
7. Участь у міжнародному проєкті TRAUMA-INFORMED APPROACHES IN BETTER CARE AND MEDIATION – «Травма-	Протягом року	Євдокимова І. А., Вакуленко С. М., Вітковська І. М.	

інформовані підходи у покращенні догляду та медіація». Проєкт реалізується у рамках партнерства ЮНІСЕФ з Харківським національним університетом імені В. Н. Каразіна та Університетом Ульма (Німеччина).			
Наукова робота здобувачів вищої освіти			
8. Забезпечити підготовку наукової статті у співавторстві зі здобувачами вищої освіти у фаховому виданні.	Публікація статей, сертифікат. Протягом року	Викладачі	
9. Забезпечити участь здобувачів вищої освіти у II науковій конференції студентів «Квітнева супервізія: сучасні практики соціальної роботи».	Проведення конференції. Квітень 2025 р.	Садрицька С. В., викладачі	
«SOCIOПРОСТІР»			
10. Забезпечити підготовку макету чотирнадцятого номеру електронного збірника «SOCIOПРОСТІР: міждисциплінарний збірник наукових праць з соціології та соціальної роботи» (здійснити збір статей, перевірку на плагіат, організувати рецензування статей та затвердити зміст випуску).	Затвердження статей та змісту випуску для публікації. Листопад 2024 р.	Євдокимова І. А., Вітковська І. М., члени редколегії.	
11. Підготувати макет чотирнадцятого номеру міждисциплінарного електронного збірника наукових праць з соціології та соціальної роботи «SOCIOПРОСТІР для поширення через мережу Інтернет.	Макет. Подання на затвердження вченій раді факультету. Листопад-грудень 2024 р.	Вітковська І. М., Євдокимова І. А.	
12. Розповсюдити чотирнадцятого номер міждисциплінарного електронного збірника наукових праць з соціології та соціальної роботи «SOCIOПРОСТІР» через мережу Інтернет.	Розміщення на веб-сайті періодики ХНУ імені В. Н. Каразіна. Грудень 2024 р.	Вітковська І. М.	

3. Організаційна, навчально-виховна робота, розвиток матеріальної бази

Завдання на навчальний рік:

- 1) забезпечити виконання поточних заходів з організаційної та навчально-виховної роботи кафедри, факультету, університету;
- 2) забезпечити участь кафедри в заходах організацій-партнерів, в тому числі в межах волонтерської діяльності;
- 3) забезпечити проведення двох наукових заходів.

Види роботи, заходи	Підсумковий результат	Виконавець	Відмітка про виконання
1. Призначити кураторів академічних груп.	Перелік кураторів академічних груп. Серпень 2024 р.	Євдокимова І. А.	
2. Розподілити навчальну роботу за видами навчальної діяльності та функціональні обов'язки серед науково-педагогічних працівників кафедри на 2024-2025 н. р.	Затвердження індивідуальних планів роботи викладачів кафедри. Серпень 2024 р.	Євдокимова І. А.	
3. Звітування викладачів кафедри про виконання індивідуальних планів роботи за 2024-2025 н. р.	Затвердження звітів. Червень 2026 р.	Викладачі.	
4. Звітування науково-педагогічних працівників щодо рейтингових показників за 2024-2025 н. р.	Затвердження рейтингів викладачів кафедри за 2024-2025 н. р. Червень 2025 р.	Викладачі.	
5. Звітування про виконання плану роботи кафедри соціології управління та соціальної роботи за 2024-2025 н. р.	Затвердження звіту про роботу кафедри. Червень 2025 р.	Євдокимова І. А.	
6. Звітування про визначення рейтингу кафедри соціології управління та соціальної роботи за 2024-2025 н. р.	Затвердження рейтингу кафедри за 2023-2024 н. р. Червень 2025р.	Євдокимова І. А.	
7. Обговорення розподілу навчального навантаження викладачів кафедри на 2025-2026 н. р.	Інформація до уваги. Червень 2025 р.	Євдокимова І. А.	
8. Забезпечити участь кафедри в роботі науково-методичної комісії факультету.	Участь в засіданнях комісії, інформування про роботу. Протягом року	Євдокимова І. А.	
9. Забезпечити участь кафедри в роботі вченої ради соціологічного факультету.	Участь засіданнях ради факультету,	Євдокимова І. А., Бутиліна О. В.	

	інформування про роботу. Протягом року.		
10. Забезпечити участь кафедри в конференції трудового колективу ХНУ.	Участь у конференції, інформування про роботу. Протягом року.	Євдокимова І. А., Сичова В. В.	
11. Забезпечити участь кафедри в профорієнтаційних заходах факультету та університету.	Протягом року.	Куратори, Вітковська І. М., Садрицька С. В., Сичова В.В.	
12. Забезпечити участь представника кафедри в роботі підкомісії 231 «Соціальна робота» Науково-методичної комісії 11 з охорони здоров'я та соціального забезпечення Сектору вищої освіти Науково-методичної ради Міністерства освіти і науки України (2019–2023 рр.).	Участь в засіданнях підкомісії, інформування про роботу. Протягом року.	Вакуленко С. М.	
13. Забезпечити організацію/співорганізацію наукових та методичних конференцій, семінарів із залученням партнерів кафедри.	Проведення двох конференцій /семінарів. Протягом року.	Євдокимова І. А., Вакуленко С. М., Сичова В. В. Садрицька С.В.	

4.Сприяння працевлаштуванню випускників і здобувачів вищої освіти

Завдання на навчальний рік:

- 1) забезпечити систематичний збір інформації про випускників кафедри та їх працевлаштування;
- 2) забезпечити проведення зустрічей з потенційними роботодавцями;
- 3) забезпечити участь у заходах факультету та університету, спрямованих на працевлаштування здобувачів вищої освіти та випускників.

Види роботи, заходи	Підсумковий результат	Виконавець	Відмітка про виконання
1. Оновити список з контактними даними випускників-бакалаврів за спеціальністю 231 Соціальна робота та випускників-магістрів за спеціальністю 054 Соціологія ОПП «Соціальний менеджмент».	Оновлений список випускників Грудень 2024 р. Травень 2025 р.	Вітковська І. М., куратори.	

2. Залучити здобувачів вищої освіти до участі у заходах загально-університетської програми «Тиждень кар'єри».	Участь у заходах Квітень 2025 р.	Куратори.	
3. Організувати для здобувачів вищої освіти кафедри зустрічі з потенційними роботодавцями.	Проведення зустрічей. Протягом року.	Євдокимова І.А., Садрицька С. В.	

5. Підвищення професійного рівня науково-педагогічних, наукових, педагогічних працівників

Форма підвищення професійного рівня	Учасники (прізвище, ініціали)	Термін виконання	Відмітка про виконання
Підвищення кваліфікації науково-педагогічного працівника			

6. Зміни, доповнення плану

Дата	Розділ	Назва змін та доповнень	Термін виконання

7. Підсумки виконання плану (із зазначенням дати та номеру протоколу засідання кафедри з обговорення виконання плану роботи)