

ПРОГРАМА СПІВБЕСІДИ З ІНОЗЕМНОЇ МОВИ ЗАМІСТЬ ЄВІ

Програму для вступників 2026 р. складено на основі програми ЄВІ у 2026 р. з іноземної мови відповідно до наказу Міністерства освіти і науки України від 28 березня 2019 року № 411

Вимоги щодо практичного володіння видами мовленнєвої діяльності

Об'єктами оцінки є мовленнєва компетентність у читанні, а також мовні лексичні та граматичні компетентності. Зміст тестових завдань ґрунтується на автентичних зразках літературного мовлення, прийнятого в країнах, мову яких вивчають, відповідно до сфер спілкування і тематики текстів, визначених цією Програмою.

ЗАГАЛЬНА ХАРАКТЕРИСТИКА СКЛАДОВИХ ТЕСТУ

Частина I. ЧИТАННЯ

Мета - виявити рівень сформованості вмінь кандидатів самостійно читати і розуміти автентичні тексти за визначений проміжок часу. Завдання для визначення рівня сформованості іншомовної компетентності в читанні зорієнтовані на різні стратегії: з розумінням основної інформації (ознайомлювальне читання), повної інформації (вивчальне читання) та пошук окремих фактів (вибіркове читання).

Для створення тестових завдань використовують автентичні тексти з друкованих періодичних видань, інтернет-видань, інформаційно-довідкових і рекламних буклетів, художньої літератури.

Тексти для ознайомлювального читання можуть містити до 5 % незнайомих слів, а для вивчального та вибіркового читання - до 3 %, про значення яких можна здогадатися з контексту за словотворчими елементами та за співзвучністю з рідною мовою (слова-інтернаціоналізми). Загальний обсяг текстів становить до 2 500 слів.

У предметних тестах оцінюють уміння кандидатів розуміти прочитаний текст, виокремлювати ключову інформацію, узагальнювати зміст прочитаного, робити висновки на основі прочитаного.

Кандидат уміє:

- читати текст і визначати мету, ідею висловлення;
- читати (з повним розумінням) тексти, побудовані на знайомому мовному матеріалі;
- читати та виокремлювати необхідні деталі з текстів різних типів і жанрів;
- диференціювати основні факти та другорядну інформацію;
- розрізняти фактичну інформацію та враження;
- розуміти точки зору авторів текстів;
- працювати з різножанровими текстами;
- переглядати текст або серію текстів з метою пошуку необхідної інформації для виконання певного завдання;
- визначати структуру тексту й розпізнавати логічні зв'язки між його частинами;
- встановлювати значення незнайомих слів на основі здогадки, схожості з рідною мовою, пояснень у коментарі.

Частина II. ВИКОРИСТАННЯ МОВИ

Мета - виявити рівень сформованості мовленнєвих і мовних граматичних і лексичних компетентностей кандидатів.

Кандидат уміє:

- аналізувати й зіставляти інформацію;
- правильно вживати лексичні одиниці та граматичні структури;
- встановлювати логічні зв'язки між частинами тексту.

Лексичний мінімум вступника складає 2 500 одиниць відповідно до сфер спілкування і тематики текстів, визначених цією Програмою.

СФЕРИ СПІЛКУВАННЯ І ТЕМАТИКА ТЕКСТІВ ДЛЯ ЧИТАННЯ ТА ВИКОРИСТАННЯ МОВИ

I. Особистісна сфера

Повсякденне життя і його проблеми.

Сім'я. Родинні стосунки.

Характер людини.

Помешкання.

Режим дня.

Здоровий спосіб життя.

Дружба, любов.

Стосунки з однолітками, у колективі.

Світ захоплень.

Дозвілля, відпочинок.

Особистісні пріоритети.

Плани на майбутнє, вибір професії.

II. Публічна сфера

Погода. Природа. Навколишнє середовище.

Життя в країні, мову якої вивчають.

Подорожі, екскурсії.

Культура й мистецтво в Україні та в країні, мову якої вивчають.

Спорт в Україні та в країні, мову якої вивчають.

Література в Україні та в країні, мову якої вивчають.

Засоби масової інформації.

Молодь і сучасний світ.

Людина і довкілля.

Одяг.

Покупки.

Харчування.

Науково-технічний прогрес, видатні діячі науки.

Україна у світовій спільноті.

Свята, пам'ятні дати, події в Україні та в країні, мову якої вивчають.

Традиції та звичаї в Україні та в країні, мову якої вивчають.

Видатні діячі історії та культури України та країни, мову якої вивчають.

Визначні об'єкти історичної та культурної спадщини України та країни, мову якої вивчають.

Музеї, виставки.

Живопис, музика.

Кіно, телебачення, театр.

Обов'язки та права людини.

Міжнародні організації, міжнародний рух.

III. Освітня сфера

Освіта, навчання, виховання.

Студентське життя.

Система освіти в Україні та в країні, мову якої вивчають. Робота і професія.

Іноземні мови в житті людини.

ГРАМАТИЧНИЙ ІНВЕНТАР

АНГЛІЙСЬКА МОВА

Іменник

Грамаптичні категорії (однина та множина, присвійний відмінок).

Іменникові словосполучення.

Лексичні класи іменників (власні та загальні назви: конкретні, абстрактні іменники, речовини, збірні поняття).

Артикль

Означений і неозначений.

Нульовий артикль.

Прикметник

Розряди прикметників.

Ступені порівняння прикметників.

Числівник

Кількісні, порядкові та дробові числівники.

Займенник

Розряди займенників.

Дієслово

Правильні та неправильні дієслова.

Спосіб дієслова.

Часо-видові форми.

Модальні дієслова.

Дієслівні форми (інфінітив, герундій, дієприкметник).

Конструкції з дієслівними формами (складний додаток, складний підмет, складний присудок).

Прислівник

Розряди прислівників.

Ступені порівняння прислівників.

Прийменник

Типи прийменників.

Сполучники

Види сполучників.

Речення

Прості речення.

Складні речення.

Безособові речення.

Умовні речення (0, I, II, III типів).

Пряма й непряма мова

Словотвір

ІСПАНСЬКА МОВА

Іменник

Граматичні категорії іменника (рід, число).

Артикль

Означені артиклі.

Неозначені артиклі.

Нейтральний артикль *lo*.

Прикметник

Граматичні категорії прикметника (рід, число).

Ступені порівняння прикметників.

Узгодження прикметників з іменниками.

Вживання дієслів *ser* та *estar* з прикметниками.

Неозначені прикметники.

Числівник

Кількісні числівники. Порядкові числівники.

Займенник

Особові займенники. Присвійні займенники.

Вказівні займенники.

Неозначені ствердні займенники.

Неозначені заперечні займенники.

Відносні займенники. Зворотні займенники.

Питальні займенники. Окличні займенники.

Дієслово

Спосіб дієслова (дійсний, умовний, наказовий).

Творення та вживання дієслів дійсного способу (Modo Indicativo).
Творення та вживання дієслів умовного способу (Modo Subjuntivo).
Творення та вживання дієслів наказового способу (Modo Imperativo).
Неособові форми дієслова (інфінітив, дієприкметник, герундій).
Конструкції з неособовими формами дієслова.
Пасивний стан дієслова.

Прислівник

Утворення прислівників із суфіксом *tenis*.
Ступені порівняння прислівників.
Прислівники часу.
Прислівники місця.
Прислівники способу дії.
Модальні прислівники.
Прислівникові звороти.

Прийменник

Прості прийменники.
Складні прийменники.

Сполучник

Сполучники сурядності.
Сполучники підрядності.

Пряма й непряма мова

НІМЕЦЬКА МОВА

Іменник

Утворення множини іменників.
Відмінювання іменників.

Прикметник

Відмінювання.
Ступені порівняння.
Субстантивовані прикметники.

Числівник

Кількісні числівники.
Порядкові числівники.
Дробові числівники.

Займенник

Розряди займенників.

Дієслово

Допоміжні дієслова.
Слабкі та сильні дієслова.
Модальні дієслова.
Зворотні дієслова.
Дієслово *lassen*.
Дієприкметник I, II.
Минулий час Perfekt. Минулий час Prateritum.
Давноминулий час Plusquamperfekt.
Майбутній час Futur I.
Наказовий спосіб дієслів Imperativ.

Умовний спосіб Konjunktiv II допоміжних і модальних дієслів. Заміщення умовного способу Konjunktiv II формою *wurde* + Infinitiv. Konjunktiv II у нереальних умовних підрядних реченнях.

Інфінітив пасивного стану.

Пасивний стан з модальними дієсловами.

Умовний спосіб Konjunktiv I (непряма мова).

Умовний спосіб Konjunktiv I (непряма мова з модальними дієсловами).

Форми минулого часу Perfekt та Plusquamperfekt активного стану з модальними дієсловами.

Прислівник

Ступені порівняння.

Займенникові прислівники.

Прийменник

Прийменники з Akkusativ. Прийменники з Dativ.

Прийменники з Dativ/Akkusativ. Прийменники з Genitiv.

Речення

Інфінітив активного стану з часткою *zu* та без *zu*.

Інфінітивні конструкції: *um ... zu* + Infinitiv; *statt... zu* + Infinitiv, *ohne ... zu* + Infinitiv; *haben/sein* + *zu* + Infinitiv.

Складносурядне речення.

Складносурядне речення з подвійними сполучниками *entweder ... oder*, *nicht nur ... sondern auch*, *weder ... noch*, *sowohl ... als auch*, *bald ... bald*.

Складнопідрядне речення.

Типи складнопідрядних речень.

ФРАНЦУЗЬКА МОВА

Іменник

Грамаітичні категорії іменника (рід, число).

Артикль

Означені артиклі.

Неозначені артиклі.

Частковий артикль.

Прикметник

Грамаітичні категорії прикметника (рід, число).

Присвійні прикметники.

Вказівні прикметники.

Ступені порівняння прикметників.

Числівник

Кількісні числівники.

Порядкові числівники.

Займенник

Особові займенники.

Наголошені займенники.

Питальні займенники.

Неозначені займенники.

Неозначений займенник *on*.

Займенники в ролі прямого й непрямого додатків.

Займенники *en* та *у*.

Відносні займенники.

Дієслово

Ствердна форма. Заперечна форма. Питальна форма

Часові форми дійсного способу дії (Indicatif).

Часові форми умовного способу дії (Conditionnel).

Subjonctif.

Наказовий спосіб дії (Imperatif).

Герундій.

Дієприкметник.

Пасивний стан.

Узгодження часових форм у складних реченнях.

Прислівник

Прислівники частоти.

Кількісні прислівники.

Прислівники способу дії.

Прислівники часу.

Утворення прислівників із суфіксом *ment*. Ступені порівняння прислівників.

Прийменник

Прийменники місця. Прийменники часу.

Сполучник

Сполучники сурядності.

Сполучники підрядності.

Структура співбесіди з іноземної мови

Блок з іноземної мови (*англійської, німецької, французької або іспанської на вибір вступника*) складається з двох частин: читання і використання мови.

Тест містить **30** запитань трьох форм:

- **Завдання на встановлення відповідності** (запитання 1–6).

У завданні треба дібрати твердження / ситуації до оголошень / текстів; запитання до відповідей або відповіді до запитань. Його вважають виконаним, якщо учасник / учасниця позначив / позначила відповідь і підтвердив / підтвердила свій вибір.

- **Завдання з вибором однієї правильної відповіді** (запитання 7–11).

Завдання має основу та чотири варіанти відповіді, з яких лише один правильний. Його вважають виконаним, якщо учасник / учасниця позначив / позначила відповідь і підтвердив / підтвердила свій вибір.

- **Завдання на заповнення пропусків у тексті** (запитання 12–30).

У завданні потрібно доповнити речення в тексті словосполученнями / словами з наведених варіантів. Його вважають виконаним, якщо учасник / учасниця позначив / позначила відповідь і підтвердив / підтвердила свій вибір.

На виконання завдань тесту відведено орієнтовно **45 хвилин**.

За завдання з іноземної мови згідно зі схемою нарахування балів буде нараховано по 1 тестовому балу за кожну правильну відповідь на завдання з вибором однієї правильної відповіді, по 1 тестовому балу за кожну правильно визначену логічну пару в завданнях на встановлення відповідності та по 1 тестовому балу за кожний правильно заповнений пропуск у тексті.

Отже, за виконання завдань блоку з іноземної мови можна отримати **від 0 до 30 балів**.

Критерії оцінювання результатів співбесіди

Абітурієнту нараховується по 1 тестовому балу за кожну правильну відповідь на завдання.

Переведення тестових балів в оцінки за шкалою 100-200 балів здійснюється згідно з таблицею переведення з іноземної мови національного мультипредметного тесту Додатку 5 до Порядку прийому на навчання для здобуття вищої освіти в 2026 році.

Для отримання 100 балів вступник повинен набрати 5 тестових балів. Вступник допускається до участі у конкурсному відборі для зарахування на навчання, якщо кількість набраних балів за результатами співбесіди складає не менше 100 балів.

СХЕМА НАРАХУВАННЯ БАЛІВ

№ з/п	Форма завдання	Опис завдання	Схема нарахування балів	Екзаменаційна робота
1	Завдання з вибором однієї правильної відповіді	Завдання має основу та чотири варіанти відповіді, з яких лише один правильний. Завдання вважають виконаним, якщо	0 або 1 бал: 1 бал, якщо вказано правильну відповідь; 0 балів, якщо вказано неправильну відповідь або	- тест з іноземної мови (англійська, іспанська, німецька, французька)

		учасник / учасниця тестування вибрав / вибрала, позначив / позначила відповідь, а також підтвердив / підтвердила свій вибір	відповіді на завдання не надано	
2	Завдання на заповнення пропусків у мікротексті / тексті	У завданнях запропоновано доповнити речення в мікротексті / тексті словосполученням и/ словами з наведених варіантів. Завдання вважають виконаним, якщо учасник / учасниця тестування вибрав / вибрала, позначив / позначила відповідь, а також підтвердив / підтвердила свій вибір	0 або 1 бал: 1 бал, якщо вказано правильну відповідь; 0 балів, якщо вказано неправильну відповідь або відповіді на завдання не надано	- тест з іноземної мови (англійська, іспанська, німецька, французька)
3	Завдання на встановлення відповідності	У завданнях запропоновано дібрати твердження / ситуації до оголошень / текстів; запитання до відповідей або відповіді до запитань. Завдання вважають виконаним, якщо учасник / учасниця тестування встановив / встановила відповідність, позначив / позначила відповідь, а також підтвердив / підтвердила свій вибір	0 або 1 бал: 1 бал - за правильно встановлену відповідність; 0 балів, якщо правильної відповідності не встановлено або відповіді на завдання не надано	- тест з іноземної мови (англійська, іспанська, німецька, французька)

Таблиця переведення тестових балів тесту з іноземної мови ЄВІ до шкали 100 – 200

Тестовий бал	Бал за шкалою 100 - 200
5	100
6	108
7	116
8	124
9	130
10	134
11	137
12	140
13	143
14	146
15	148
16	150
17	152

18	154
----	-----

Тестовий бал	Бал за шкалою 100 - 200
19	157
20	160
21	162
22	164
23	167
24	170
25	174
26	177
27	182
28	188
29	194
30	200

Англійська мова

Базова література

- 1) Mann, M., Taylore-Knowles, S. Destination B2. Grammar and vocabulary. Oxford: Macmillan, 2017. 212 p
(<https://apoyanblog.files.wordpress.com/2017/08/destination-b2-gramm-vocab-1.pdf>)
- 2) Murphy, R. English grammar in use. Cambridge: Cambridge University Press, 2019. 392 p (<http://xn--webeducation-dbb.com/wp-content/uploads/2019/03/Raymond-Murphy-English-Grammar-in-Use-Cambridge-University-Press-2019.pdf>)
- 3) Evans, V. Enterprise. Grammar 4. // London: Express Publishing, 2016.160 p.

Допоміжна література

- 1) McCarthy, M., O'Dell, F. English Vocabulary in Use. Upper-intermediate. Cambridge University Press, 2017. 280p.
([https://dl3.languagecentre.ir/vocabulary/English%20Vocabulary%20in%20Use%20Upper-Intermediate%204th%20Edition%20\[www.languagecentre.ir\].pdf](https://dl3.languagecentre.ir/vocabulary/English%20Vocabulary%20in%20Use%20Upper-Intermediate%204th%20Edition%20[www.languagecentre.ir].pdf))
- 2) Betty S. Azar, Stacy A. Hagen. Understanding and Using English Grammar. Pearson. Longman, 2009. 548p.
(https://drive.google.com/file/d/1OrgDa_IitHz4uMFWpukF_h0Ze3h26LUJ/view)

Інформаційні ресурси

- 1) English with the BBC Service [Електрон. ресурс]. – Режим доступу: <http://www.bbc.co.uk/worldservice/learningenglish/index.shtml>.
- 2) Oxford University Press [Електрон. ресурс]. – Режим доступу: <http://www.oup.co.uk/>
- 3) OUP online [Електрон. ресурс]. – Режим доступу: <http://www.oup.com/online/>
- 4) Longman Dictionary [Електрон. ресурс]. – Режим доступу: <http://www.ldoceonline.com/>
- 5) Internet Grammar of English (very academic) [Електрон. ресурс]. – Режим доступу: <http://www.ucl.ac.uk/internet-grammar/home.htm>
- 6) English Grammar and Writing online [Електрон. ресурс]. – Режим доступу: <http://www.edufind.com/english/grammar/>
- 7) Good tests and exercises in English Grammar [Електрон. ресурс]. – Режим доступу: <http://www.usingenglish.com/online-tests.html>
- 8) Vocabulary and Grammar Exercises online [Електрон. ресурс]. – Режим доступу: <http://www.roseofyork.co.uk/learning.html>
- 9) English for learners [Електрон. ресурс]. – Режим доступу: <http://www.churchillhouse.com/english/learners.html>
- 10) What is the word of the day? Oxford Dictionaries online... [Електрон. ресурс]. – Режим доступу: <http://www.askoxford.com/>

11) Enjoy English idioms with Cambridge University Press CUP Activity
Page [Електрон. ресурс]. – Режим доступу:
<http://www.dictionary.cambridge.org/activity.htm>

Німецька мова

Базова література

- 1) Німецька мова. Комплексна підготовка до зовнішнього незалежного оцінювання / уклад.: І.В. Грицюк. – Тернопіль : Підручники і посібники, 2022. – 288 с.
- 2) Смолій М.С. Німецька мова. Граматичний довідник. Вид. 2-е, виправ. і доп. – Тернопіль: Навчальна книга – Богдан, 2006. – 208 с.
- 3) Dreyer-Schmitt. Lehr- und Übungsbuch der deutschen Grammatik. Die Gelbe aktuell. Hueber Verlag. Ismaning. 2009. 391 S.
- 4) Hohmann S. Deutsch intensiv. Lesen. B2. Das Training. Stuttgart. Ernst Klett Sprachen. 2022. 97 S.
- 5) Ulrich C. Mattmüller. Deutsche Grammatik 2.0. Bondorf. 2021. 597 S.
- 6) Netzwerk neu B 1.1 Kurs-und Übungsbuch mit Audios und Videos. Stefanie Dengler, Paul Rusch, Helen Schmitz, Tanja Sieber. – 1. Auflage. – Stuttgart.: Ernst Klett Sprachen GmbH, 2021. – 176 S.
- 7) Netzwerk neu B 1.2 Kurs-und Übungsbuch mit Audios und Videos. Stefanie Dengler, Paul Rusch, Helen Schmitz, Tanja Sieber. – 1. Auflage. – Stuttgart.: Ernst Klett Sprachen GmbH, 2021. – 176 S.
- 8) Brüseke R. Deutsch. Grammatik leicht B1. Entdecken und Üben. München: Hueber, 2022. 162 S.
- 9) Billina A., Geiger S., Techmer M. Deutsch üben. Wortschatz&Grammatik B1. München: Hueber, 2018. 212 S.
- 10) Geiger S., Dinsel S. Deutsch. Übungsgrammatik A2-B2. München: Hueber, 2022. 297 S.

Допоміжна література:

- 1) Wissenschaftliches Schreiben. Ein Handbuch Herausgegeben von Christina Gansel und Sergej Nefedov Unter Mitarbeit von Anne Diehr, Irina Jesan, Elena Kovtunova,

Gisela Ros, Elena Sadovskaja, Pavla Schäfer, Jürgen Schiewe, Natalia Suponitskaya
Ernst-Moritz-Arndt-Universität Greifswald, Philosophische Fakultät, Institut für
Deutsche Philologie, Arbeitsbereich Germanistische Sprachwissenschaft. –
Greifswald, 2018. – 206 S.

2) Schäfer S., Heinrich D., Wissenschaftliches Arbeiten an deutschen Universitäten.
IUDICIUM. Verlag GmbH. München. 2010.

Інформаційні ресурси:

- 1) <https://www.dw.com/de/deutsch-lernen/das-deutschlandlabor/s-32379>
- 2) www.goethe.de
- 3) www.dw.de
- 4) www.hueber.de
- 5) www.langenscheidt.de
- 6) <https://studium.utb.de/wissenschaftlich-schreiben/>
- 7) <https://www.mentorium.de/wissenschaftliches-schreiben/>
- 8) https://www.studis-online.de/Studieren/Wissenschaftliche_Texte/
- 9) <https://auratikum.de/blog/wissenschaftlich-schreiben-lernen-so-gehts/>

Французька мова

Базова література:

- 1) Клименко Ю.М. Французька мова : Підручник для 11-го класу / Ю.М. Клименко. – Видавництво ГЕНЕЗА, 2011.
- 2) Крючков Г.Г. Французька мова. Початковий курс / Г.Г. Крючков. – К. : Вища школа, 2009. – 367 с.
- 3) Alter ego A1 / Catherine Hugot, Véronique M. Kizirian, Monique Waendendries. – P. : Hachette, 2012. – 224 p.
- 4) Le nouveau sans frontières / Philippe Dominique, Jacky Girardet, Michèle Verdelhan, Michel Verdelhan. – P. : CLE International, 1995. – 224 p. V. Gladka, N. Sopylyuk Cours pratique de français Niveau débutant. – Чернівці: Видавничий Дім «Родовід», 2016. – 388с.

- 5) V. Gladka, N. Sopylyuk Cours pratique de français Niveau débutant. – Чернівці: Видавничий Дім «Родовід», 2016. – 388с.
- 6) Vite et bien 1 - Niveaux A1/A2. – 2ème édition. Claire Miquel Видавництво CLE international, 2019. – 224с.
- 7) Vite et bien 2 - Niveau B1. – 2ème édition. Claire Miquel Видавництво CLE international, 2019. – 226 с.
- 8) Grammaire en dialogues - Niveau intermédiaire (B1). – 2ème édition. Claire Miquel Видавництво CLE international, 2018. – 224 с.

Допоміжна:

- 1) Français.com - Niveau intermédiaire (B1) - Livre de l'élève. 3ème édition Jean-Luc Penfornis Français.com - Niveau intermédiaire (B1) - Cahier d'activités 3ème édition Видавництво CLE international, 2019. – 384 с.
- 2) Grammaire progressive du français Всі рівні від Débutant до Avancé Видавництво CLE international, 2019. – 210 с.
- 3) Опацький С.Є. Français, niveau débutant. Підруч. для вищ. навч. закл. – К.; Ірпінь: Перун, 2002. – 312 с.
- 4) Vocabulaire progressif du français. Всі рівні від Débutant до Avancé. CLE international, 2020. – 335с.

Інформаційні ресурси:

- 1) «En français» (Enseignement du français par télévision) réalisé à l'initiative de la Direction Générale des Relations Culturelles du Ministère des Affaires Etrangères: Première partie (émission 1 – émission 13), Deuxième partie (émission 14 – émission 26), Troisième partie (émission 27 – émission 39).
- 2) <https://apprendre.tv5monde.com/fr>
- 3) <https://www.podcastfrançaisfacile.com>
- 4) <https://www.stelvision.com/astro/special-debutants-astronomie>
- 5) «Les Français chez vous». <https://lefrançaisjustepourvous.com/cours>

Іспанська мова

Базова література:

- 1) Верба Г. Г., Гетьман З. О. Підручник з перекладознавства. / Г. Г. Верба - Вінниця: Нова Книга, 2013 - 304 с.
- 2) Верба Г. Г., Гетьман З. О. Усний переклад з іспанської мови українською. К.: Видавничо-поліграфічний центр «Київський Університет», 2003
- 3) Vanessa Coto Bautista, Anna Turza Ferré. Español lengua extranjera. Curso de conversación. Tema a tema B2. Edelsa Grupo Didascalía. 2021. 156 p.
- 4) Vanessa Coto Bautista, Anna Turza Ferré. Español lengua extranjera. Curso de conversación. Tema a tema C. Edelsa Grupo Didascalía. 2020. 158 p.
- 5) Vanessa Coto Bautista, Anna Turza Ferré. Español lengua extranjera. Cuaderno de ejercicios y práctica. Así se habla en nivel B2. Edelsa Grupo Didascalía. 2021. 150 p.
- 6) Vanessa Coto Bautista, Anna Turza Ferré. Español lengua extranjera. Cuaderno de ejercicios y práctica. Así se habla en nivel C. Edelsa Grupo Didascalía. 2020. 143 p.

Допоміжна:

- 1) Альфредо Гонсалес Ермосо. Competencia gramatical en uso. Libro del alumno. Nivel B1 / Альфредо Гонсалес Ермосо. Edelsa Grupo Didascalía, 2016 - 195 с.
- 2) Guillermo Hernández. Leer, interpretar, valorar, pensar y escribir. - Sgel, 2020. – 160 p.
- 3) PRISMA - Método de Español para Extranjeros: Nivel B2 – Avanza. – Editorial EDINUMEN, 2015. – 188 p.

Інформаційні ресурси:

- 1) <http://www.audiria.com/>
- 2) <https://dle.rae.es/>
- 3) <https://www.bbc.com/mundo>
- 4) <https://espanol.lingolia.com/es/gramatica>
- 5) <https://www.youtube.com/CuriosaMente>

Голова

фахової атестаційної комісії

з англійської мови

Наталія СТУПНИЦЬКА

з німецької мови

Світлана КОРІНЬ

з французької мови

Наталя ЛИСЕНКО

з іспанської мови

Тетяна БОЧАРНІКОВА

Засідання приймальної комісії від 05.05.2026 протокол № 5

Відповідальний секретар
приймальної комісії

Ганна ЗУБЕНКО