



МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ХАРКІВСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
імені В.Н. КАРАЗІНА

НАКАЗ

Харків

№ _____

Про реалізацію міжнародного
проєкту “SAFU: Компетентнісна
допомога для України”

З метою успішної реалізації міжнародного проєкту “SAFU: Компетентнісна допомога для України” №01239/2023 (далі – Проєкт) в Харківському національному університеті імені В.Н. Каразіна (далі – Каразінський університет) (фінансовий номер Г-08/24), що фінансується Шведським інститутом (ШІ) в рамках Програми партнерства ШІ з країнами Балтійського моря, з періодом дії 01.12.2023 - 28.02.2025,

НАКАЗУЮ:

1. ПРИЗНАЧИТИ менеджером Проєкту Олену МУРАДЯН. Покласти на менеджера Проєкту відповідальність за реалізацію Проєкту в Каразінському університеті, у тому числі, запланованих заходів погоджених сторонами, керівництво робочою групою.
2. ВИЗНАЧИТИ базовою структурою для реалізації Проєкту в Каразінському університеті кафедру політичної соціології соціологічного факультету.
3. Призначити керівником робочої групи Проєкту Ірину СОЛДАТЕНКО (далі – Керівник). Покласти на Керівника Проєкту обов’язок представлення робочої групи Проєкту у відносинах з донором, зарубіжними та зовнішніми учасниками Проєкту.
4. СТВОРИТИ робочу групу з реалізації Проєкту в Каразінському університеті у складі:
Ірина СОЛДАТЕНКО, завідувач кафедри прикладної соціології та соціальних комунікацій соціологічного факультету, керівник робочої групи проєкту;
Олена МУРАДЯН, декан соціологічного факультету, менеджер проєкту;



Дмитро БОЙКО, завідувач кафедри політичної соціології соціологічного факультету, учасник проєкту;

Артем ЛИТОВЧЕНКО, доцент кафедри політичної соціології соціологічного факультету, учасник проєкту;

Тетяна БАЙДАК, доцент кафедри прикладної соціології та соціальних комунікацій, учасник проєкту;

Вікторія БОЛОТОВА, доцент кафедри прикладної соціології та соціальних комунікацій, кандидат соціологічних наук, учасник проєкту;

Лілія ЗМІЙ, доцент кафедри прикладної соціології та соціальних комунікацій, кандидат соціологічних наук, учасник проєкту.

5. ПЕРЕДБАЧИТИ можливість відряджень для виконання завдань Проєкту за рахунок коштів Проєкту з добовими, які визначено відповідно до Грантової Угоди та проєктних документів.
6. Олені МУРАДЯН НАДАТИ до Управління міжнародних відносин копії реєстраційної картки, грантової угоди з додатками та її переклад.
7. ПЕРЕДБАЧИТИ необхідність проведення семінарів, шкіл, координаційних зустрічей з залученням інших співробітників університету.
8. Головному бухгалтеру Ользі ЧУМАЧЕНКО ЗАБЕЗПЕЧИТИ контроль за сумами коштів, що зараховані до спеціального фонду університету від Проєкту, та за здійсненням видатків за системою питомих витрат (з фіксованою ставкою) виключно в межах фактичних надходжень.
9. Контроль за виконанням цього наказу покласти на проректора з науково-педагогічної роботи Бориса САМОРОДОВА.

Підстава: службова записка декана соціологічного факультету Олени Мурадян.

Проректор

Анатолій БАБІЧЕВ

Проєкт вносить:

ПОГОДЖЕНО

В.о. начальника Управління міжнародних відносин

Головний бухгалтер

Ольга ПЄШКОВА

Ольга ЧУМАЧЕНКО

Начальник планово-фінансового відділу

Надія ХРУСЛОВА

Начальник юридичної служби

Дарія ДЕМ'ЯНЕНКО

Директор Центру документації

Ірина ПОПІЙ

Провідний професіонал з антикорупційної діяльності

Ігор БОЙКО

